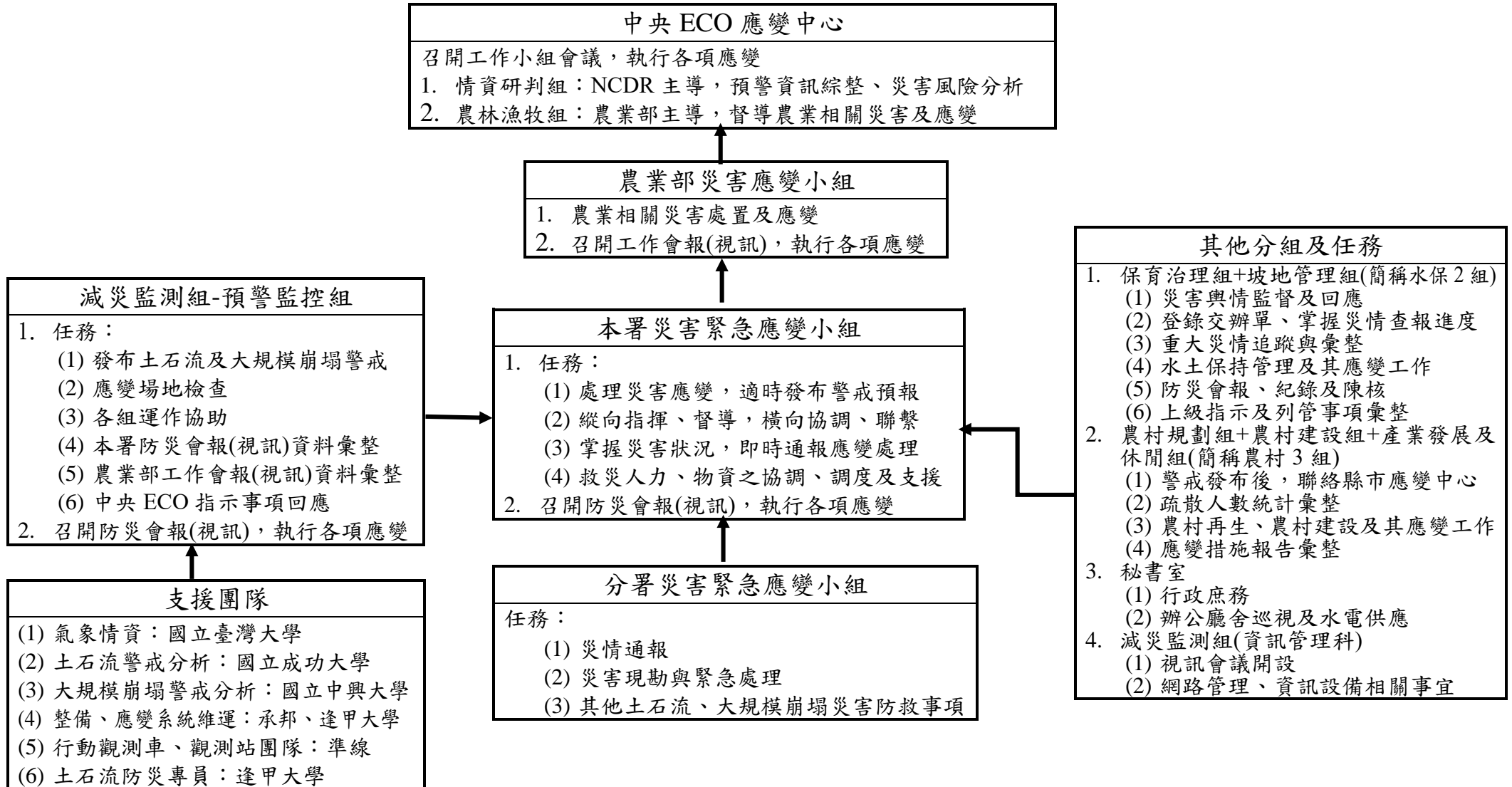


土石流及大規模崩塌災害 緊急應變小組輪值操作指引

114 年 12 月版

第1章 共同項目

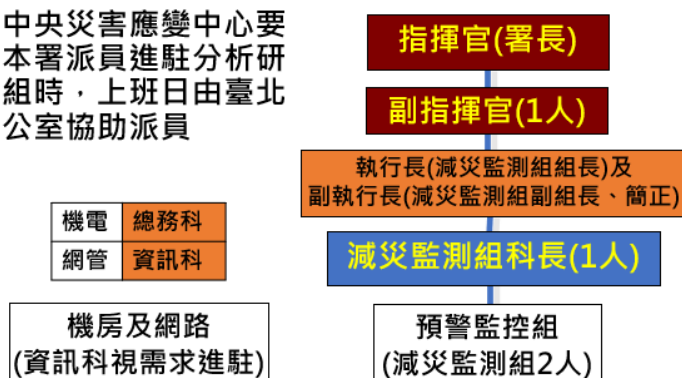
一、應變小組組成架構



二、開設等級與時機

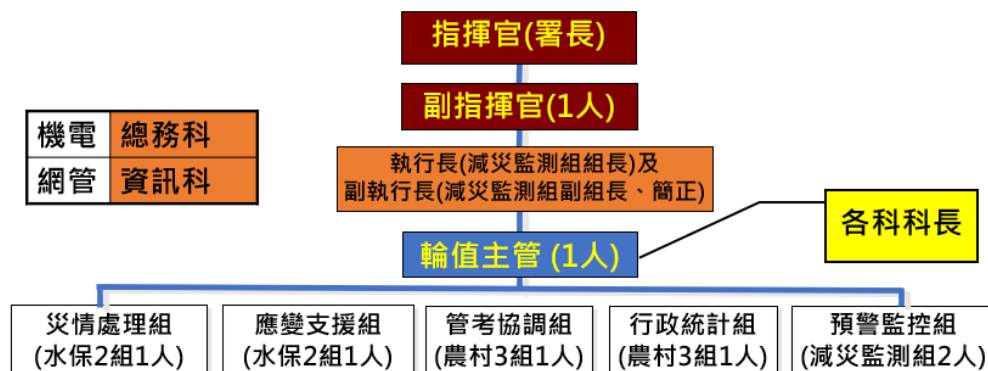
三級開設架構與輪值方式

- 如中央災害應變中心要求本署派員進駐分析研判組時，上班日由臺北辦公室協助派員



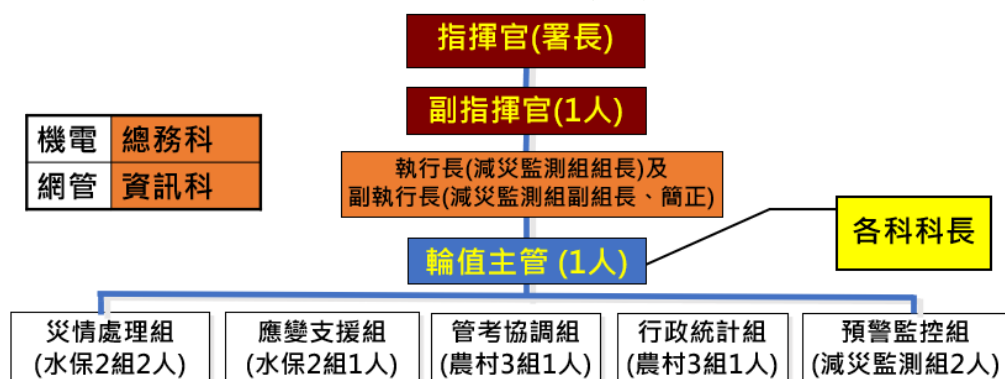
- 開設時機：氣象署發布豪雨特報或海上颱風警報後，經減災監測組研判有開設必要時。(註：如無特別要求，分署毋需開設)
- 輪值方式：24小時開設，每日**8時**及**20時**各交接一次。

二級開設架構與輪值方式



- 開設時機：氣象署發布**海上颱風警報**後，經減災監測組研判有開設必要時。已發布**土石流及大規模崩塌紅色警戒區**或**配合中央災害應變中心**開設。
- 輪值方式：24小時開設，每日**8時**及**20時**各交接一次。開設期間得由執行長視狀況調整部分人力。

一級開設架構與輪值方式



- 開設時機：氣象署發布**海上陸上颱風警報**後，經減災監測組研判有開設必要時。已發布**土石流及大規模崩塌紅色警戒區**或**配合中央災害應變中心**開設。
- 輪值方式：24小時開設，每日**8時**及**20時**各交接一次。開設期間得由執行長視狀況調整部分人力。

三、各組進駐人員應辦事項時程表





四、交接程序及注意事項

(一) 交接時，每組人員請共同填寫一張交接自主檢查表。

交接自主檢查表（重點摘要）

	檢查項目	完成
1	手邊是否有：(1) 資料夾（內含本輪值輪值操作指引、本署分機表、分派任務所需之相關參考資料） (2) 電話簿 1 本 (3) 空白 R10 表至少 10 張。	
2	是否知道所有的工作檔案，均應置於 本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄	
3	知道接獲（或媒體報導）災情應填 R10 表，並交保育治理組登錄「交辦單」	
4	知道接獲長官交辦事項應填 R10 表，並交保育治理組登錄「勤務日誌」	
5	知道電話保留及轉接至其他科室分機的方式？	
6	是否知道目前已發布土石流及大規模崩塌紅、黃色警戒計多少條(處)及其他資訊？（詳參看板）	
7	已完成 FEMA 輪值人員登錄並於簽到簿上簽名	
8	是否已通知次班人員待命	
9	是否已熟記你的任務分組及重要工作項目？ 是否已瞭解其他同仁之任務？	
10	已詳閱前幾班之勤務日誌、重要交接項目內容？（應於重要交接項目表上簽名）	
11	知道應變小組傳真號碼 049-2394309、2394209	
12	是否知道目前有那幾件重大災情？最新狀況為何？	
13	是否知道本次開設有無新的措施或上級指示。（應貼於白板或牆上）	
14	知道如何使用傳真機、影印機	
15	知道應變小組電話之代表號為 0800-246246、049-2394-006	

(二) 記得於 OA 事前申請防災輪值加班。

(三) 日班不需刷加班開始，只需 20:00 直接刷下班，並於 OA 系統加班申請時勾選「上班時間防災輪值」即可；夜班於 20:00 刷加班開始，再於隔日 08:00 刷加班結束即可。

(四) 輪值期間午餐及晚餐為 120 元、宵夜為 100 元，早餐為 80 元；由秘書室使用預借現金購買餐點，再依實核銷。(115 年起平日宵夜及假日早餐、午餐、晚餐、宵夜由減災監測組自行採買，並向店家索取具統編收據 61600408，應變後由整備應變科提供總務科核銷)

(五) 電話撥打/轉接方式

1. 撥打方式：

- (1) 節費系統：先撥「0」
- (2) 實體系統：先撥「9」
- (3) 署內及分署撥打 4 碼分機

2. 0800-246-246(實體號碼 049-2394006)於應變小組開設轉接設定：

(1) 應變小組開設期間(24 小時)：

1. 分別將話機 7590~7599 共 8 支話筒拿起，按「取消無轉」後掛斷。

2.拿起話機 2394006 的話筒，先撥打「#77#」後掛斷。

3.再拿起話機 2394006 的話筒，撥打「*772347599#」。

(註：優先轉分機 7599)

4.再拿起話機 7599 的話筒，按「忙線轉接」撥打

「75999」，再按「未應答轉接」撥打「75999」。

(註：要按最後一個號碼為 9，此步驟必須設定，分機 7599 忙線時才能跳轉其他分機)

(2) 非應變期間：

1.將話機 7599 「取消忙轉」及「取消未轉」。

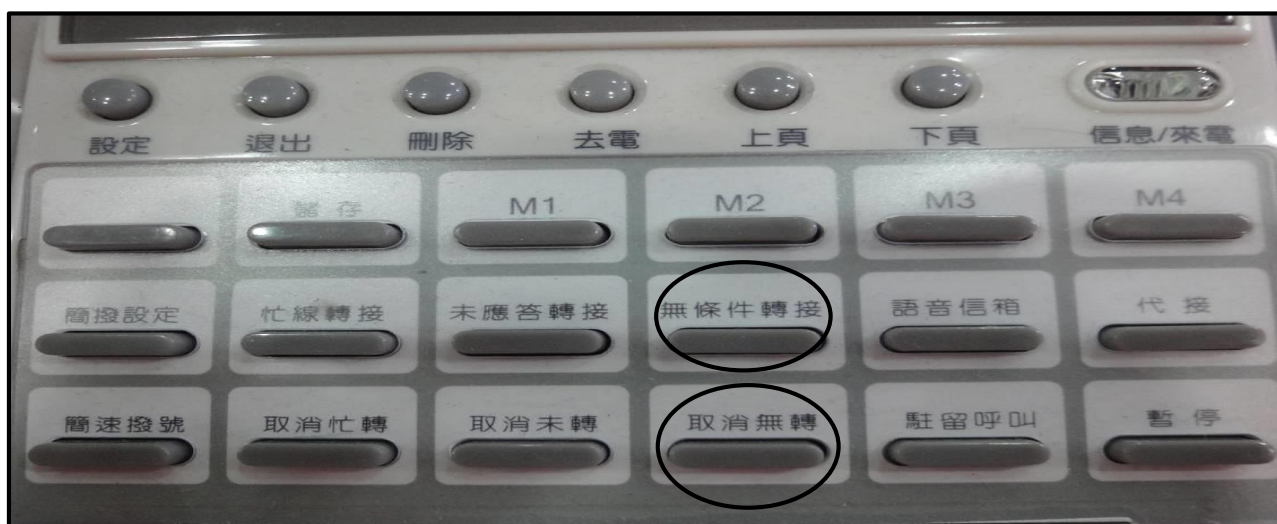
2.分別將話機 7590~7599 共 8 支話筒拿起，按「無條件轉接」聽到語音「請輸入轉接號碼，輸入完成請按#字鍵」，再按「7515」(輸入完成後#字鍵可不按會自動完成)，聽到語音「設定成功」後再掛斷。

(註：該步驟 2.是非應變平時上班時間轉接到分機 7515 的設定，須轉接到其他分機改該號碼即可)

3.拿起話機 2394006 的話筒，先撥打「#77#」後掛斷。

4.再拿起話機 2394006 的話筒，撥打「*772394300#」。

(註：該步驟 3.4 是非應變平時下班時間轉接到署總機 2394300 的設定，需轉接到其他號碼更改為該號碼即可。)



(六) 應變小組撤除時，請清除垃圾，關閉相關電源。

(七) 電力中斷處置方式：電力中斷時，應變小組不斷電系統僅能支撐 15-20 分鐘左右，請秘書室檢視是否自動切換由發電機供電，若無，應儘速聯繫機電人員。

五、案件通報處理流程及案例

(一)輪值人員手邊應隨時準備至少 10 張空白案件處理單 (R10)

(一) 接到民眾電話通報災情或上級電話交辦事項，應先記錄於 R10 表，且以一件案子填一張為原則。

(二) 每一張 R10 之編號應於左上角以「年月日一時分」方式編號，例如「1140704-1432」即表此案件接獲通報之時間為 114 年 7 月 4 日 14 時 32 分。

(三) 每一張 R10 均需登錄 FEMA，登錄處依案件性質可分成二類：

1. 屬災情類：為完整災害應變期間相關災情，應將民眾通報或媒體報導之災情，登錄於交辦單[1-D-1]。
2. 非災情類，屬事務性質者，登錄於勤務日誌管理[1-A-2]。

補充說明：

1. 登錄 FEMA 之目的，旨在建立案件處理單之索引，以便日後快速流覽及查詢之用。(每次開設所有案件處理單應整理裝訂成冊)
2. 承 1，案件處理單登錄勤務日誌時，採擇要方式即可。
3. 登錄於[1-D-1]交辦單之案件，FEMA 系統將自動紀錄於勤務日誌，故任何一張案件處理單，均只需視案件性質擇一處[1-D-1 或 1-A-2]登錄即可。

*詳見圖 3.1 案件通報處理流程圖

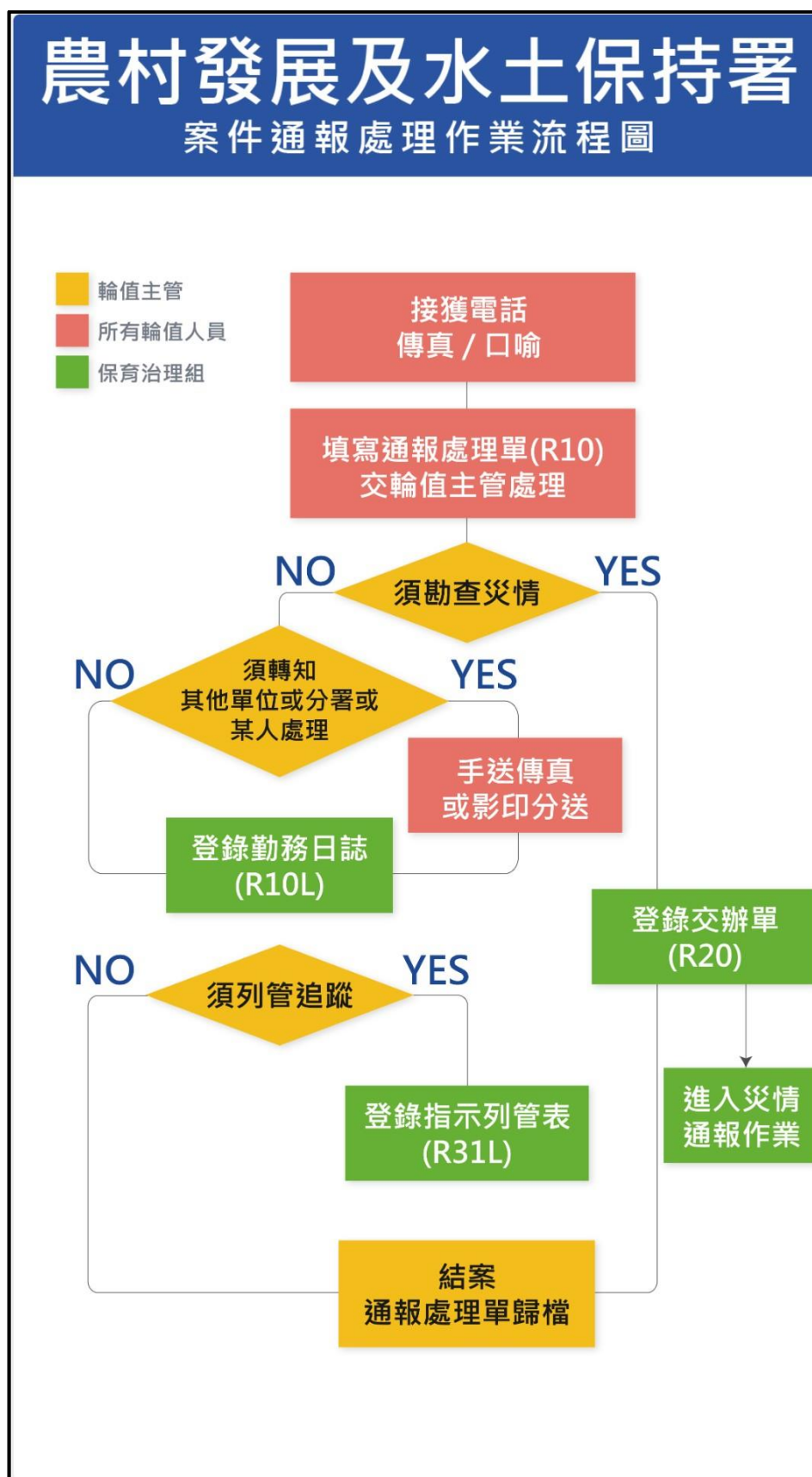


圖 3.1 案件通報處理流程圖

R10表填寫及處理範例 - 接獲災情通報電話(或媒體報導)

標準程序

- ✓ 記錄來電時間(即編號)、聯絡人姓名及電話、災情地點
- ✓ 記錄災情概要
- ✓ 交給輪值主管處理(本件需勘查, 故選交辦單較合適)
- ✓ 輪值主管簽名後交由治理組人員登錄fema交辦單後即可歸檔(Fema登錄交辦單【1-D-1】後, 會自動傳真, 毋需再手動傳真)

編號: 091021-1600 (填寫日期: 950410-1843)

由: ☐ 中央災害應變中心 Fax: 02-89127157 ☐ 水上保特局臺北分組: 02-89608799
☐ 基隆市應變小組 Fax: 02-23120990 ☐ 水上保特局臺中分組: 04-25284073
☐ (縣市)應變中心 ☐ 水上保特局南投分組: 049-2205440
☐ (鄉鎮)應變中心 ☐ 水上保特局嘉義分組: 09-2600023
☐ ☐ 水上保特局屏東分組: 089-343137
☐ ☐ 水上保特局花蓮分組: 03-8249312

梅姬颱風災害案件通報處理單

來源: ☐ 中央災害應變中心 ☐ 農委會災害管理應變小組
☐ 媒體: ☐ 民衆

姓名: 張金龍 電話: 0928-94119 傳真:
地址: 臺南市 安平區 永興里 永興路(中) 路(街) 巷 號

災情概述: 1. 永興里淹水
2. 沿海地區被淹土地甚多, 農田中斷。

報內容: 記錄人: 張金龍 (簽名)

處理情形: ☐ 中央災害應變及聯繫中心(中) 分組: ☐ 災害防救處(中)
☐ 步隊應變及處理隊 分組: ☐ 處理, ☐ 知照, ☐
☐ 步隊應變及處理隊 災害應變中心: ☐ 聯絡, ☐ 知照, ☐
☐ 步隊應變及處理隊 中央災害應變中心: ☐ 聯絡, ☐ 知照, ☐
☐ 步隊應變及處理隊 農委會應變小組: ☐ 聯絡, ☐ 知照, ☐
☐ 步隊應變及處理隊 郵政特快專遞: ☐ 立即辦理, ☐ 轉 轉送
☐ 步隊應變及處理隊 郵政特快專遞: ☐ 立即辦理, ☐ 轉 轉送

輪值主管: 張金龍 (簽名)

備註: ☐ 已通知(知照)分組 ☐ 已通知(知照)處理 ☐ 已通知(知照)轉送 ☐ 已通知(知照)轉送
備註: ☐ 已通知(知照)分組 處理人: (簽名) 聯絡人: 張金龍

R10 (附表)

水上保特局主不應變小組 Tel: 049-2304234 Fax: 049-2301309

優質、效率、團隊

30

R10表填寫及處理範例 - 接獲長官指示

標準程序

- 記錄來電時間、長官姓名或單位名稱、電話

記錄指示事項

- 交輪值主管處理(本件不需勘查，故選勤務日誌較合適)【1-A-2】
- 因fema勤務日誌未提供自動傳真功能，故記錄人需手動傳真後，於處理人處簽名，再登錄fema勤務日誌後，即可歸檔。

優質・效率・團隊

31

Year	COVID-19	Dengue	Malaria
2019	~10,000	~10,000	~1,000
2020	~40,000	~15,000	~1,000
2021	~60,000	~20,000	~1,000
2022	~50,000	~25,000	~1,000

- ◆R10表填寫及處理範例 - 接獲中央或其他單位之傳真

970512 1945 02 23 1945

✓ 如空間許可，辦理情形可

直接寫於其上，不用重新



- ### ◆R10表填寫及處理範例 - 接獲分署傳真

編號: 9910231357 時間: 99年10月23日 13時57分 為避免士器之處理與

六、防災會報準備事項（資料分別由減災監測組、水保 2 組及農村 3 組準備）

（一）書面資料整備（範本均已置於本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄/05 防災會報資料(坡地管理組及減災監測組)

1. 書面資料一式 5 份，由上而下依序內含：
 - (1) 氣象資訊與分析簡報（減災監測組準備）
 - (2) 本署簡報（減災監測組準備）
 - (3) 各分署簡報資料。(減災監測組彙整提供)
 - (4) 應變措施報告(農村 3 組提供最新一報)
 - (5) 疏散人數彙整表(農村 3 組提供最新一報)
2. 主席裁示事項預擬稿。(水保 2 組準備，引用舊有資料撰寫後由減災監測組組長確認)
3. 出席人員簽到簿。(水保 2 組準備)
4. 給部長的會議紀錄簽（水保 2 組準備）（會議結束請立即先拿給副指揮官、指揮官簽名）

（二）會議準備及程序

1. 會前準備事項
 - (1) 會議時間確認後發送簡訊通知。(fema [1-E-3]功能)（減災監測組）
 - (2) 事先與各分署聯繫於會前半小時開啟視訊，並請資訊管理科協助視訊系統連線測試（減災監測組）。
 - (3) 簡報資料影印提供署長、2 位副署長、主任秘書及總工程司參閱。檔案請記得開會前務必放在「本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄/05 防災會報資料/第○次防災會報」及上傳至「農村水保署防災群組」。(減災監測組)
 - (4) 應變小組參加防災會議與會人員：
 - (1) 輪值主管：如早上 10 時前召開，因剛剛交接，考量報告整體性，由前班及當班輪值主管出席，並由前班輪值主管報告，其餘則由當班輪值主管出席報告。
 - (2) 會議紀錄人員：準備「主席預擬結論」及「會議紀錄簽」，由當班之水保 2 組 1 人負責（早上 10 時前召開防

災會報則由前班輪值人員協助準備預擬結論及會議紀錄簽)。(水保2組)

(3) 減災監測組人員(含簡報圈及資訊管理科)。

2. 會議進程序

(1) 由減災監測組1人(簡報圈)負責播放簡報(氣象資訊與分析>整備及應變情形>土石流大崩警戒分析)，各分署自行共享簡報。

(2) 氣象團隊氣象資訊與分析簡報颱風目前位置、未來動態及影響範圍，降雨資訊。

(3) 輪值主管報告，建議內容如下：

- a. 依據「土石流及大規模崩塌應變措施報告」內容依序報告。
- b. 中央災害應變中心或農業部重要指示事項及辦理情形。
- c. 上次防災會報指示事項辦理情形。

(4) 減災監測組值星科長(或代理人)報告土石流大崩警戒分析簡報。

(5) 會議結論主席裁示。(由主席預擬結論修改，坡地管理組)

(6) 將「會議紀錄簽+會議紀錄」傳真(或 mail)農業部災害應變小組(未開設時傳真農業部綜合規劃司)(轉陳主任秘書、次長及部長)。(水保2組)

(7) 以便簽將會議紀錄簽給各組室及各分署。(水保2組)

七、檔案管理

1. 所有的工作檔案，均應置於

本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄內

2. 工作目錄內應預設下列子目錄

00 開設整備事項（預警監控組）	09 各分署轄內易致災提報表（災情處理組）
01 新聞稿（預警監控組）	10 農路損失明細表（災情處理組）
02 警戒分析與發布及跑馬燈（預警監控組）	12 重機械待命相關（預警監控組）
03 中央 EOC 農林漁牧簡報（管考協調組）	13 農業部視訊資料（預警監控組）
04 應變措施報告（管考協調組）	15 勘災人員名冊（災情處理組）
05 防災會報資料（應變支援組、預警監控組）	20 其他參考資料
06 中央 EOC 指示事項（應變支援組）	40 災情彙整及長官視察簡報區（含災後之災情綜整、輿情回覆）
07 本部及署長交辦列管案件（應變支援組）	99 情資研判組簡報（預警監控組）
08 中央災情管制表（災情處理組）	

八、衛星通訊設備使用說明

一、衛星通訊撥號總表

單位	微波電話 (免費)	衛星傳真 (免費)	ISATPHONE PRO2 海事衛星電話 (需付費)	設備位置
農業部				農業部應變小組會議室
			776403241(攜帶式)	農業部部長室
農村水保持署	710181000 710181001 710181002 710181003	710181016 710181017	776403243(攜帶式) 776403244(攜帶式)	2F 應變小組會議室
林業保育署	710171003	710171016	764547289 (電話) 764547299 (傳真)	2F-防火中心
水利署	710111003	710111016	764547278 (電話) 764547279 (傳真)	9F 災害應變中心
中央 EOC	710021004	710021007	764547248 (電話) 764547249 (傳真)	17 樓-網管中心
氣象署	710081013	710081017	764547266 (電話) 764547267 (傳真)	4F-氣象預報中心
公路局	710091005	710091017	764548130 (電話) 764548131 (傳真)	1F 101-救災中心

註：攜帶式衛星撥打衛星 USD0.95/min、衛星撥打市話 USD0.85/min。

◎故障通報及服務專線

報修專線電話：02-29107160 / 免付費報修專線：0800-312666

網管中心受理專線

專用衛星電話：7-1002-1112 / 專用衛星傳真：7-1002-1113

網管中心受理專線：

消防署：02-89127286～91 / 02-81959699 # 5906～5911

報修專用電子郵件（e-mail）：vsat@nfa.gov.tw

二、ISATPHONE PRO 海事衛星電話使用方式



◎簡易撥號方式

- 撥打衛星電話：00+衛星碼（870）+電話號碼（764505453）+#

例如 00 870 764505453#

- 撥打一般電話：00+國碼（886）+區碼（49）+電話號碼（2394234）+#

例如：00 886 49 2394234#

臺灣區碼去掉 0

- 撥打行動電話：00+國碼（886）+去開頭 0 行動電話號碼（936079470）+#

例如：00 886 936079470#

三、自動電話交換系統 VSAT 衛星系統-中新一號衛星



數位電話機

◎簡易撥號方式

新電話分機撥出方式

標準打法 1：衛星碼（7）＋單位碼＋新電話分機

標準打法 2：衛星碼（7）＋單位碼＋舊電話分機（如為三碼則前面加打 2）

*分機如為四碼直接撥分機，如為三碼需加上 2 後再撥分機（如本署則需撥 2234）

- | | |
|------------------------|-------------|
| ■ A 打到新電話 B（即 A-B1000） | 7 4901 1000 |
| ■ B 打到新電話 A（即 B-A1000） | 7 1018 1000 |
| ■ A 打到舊電話 B（即 A-B9119） | 7 4901 9119 |
| ■ B 打舊電話 A（即 B-A300） | 7 1018 2300 |

舊電話分機撥出方式

標準打法 1：先撥抓取碼（98）＋衛星碼（7）＋單位碼＋對方新電話分機

標準打法 2：先撥抓取碼（98）＋衛星碼（7）＋單位碼＋舊電話分機

◎傳真機傳真方式

先按 speaker 鍵，再按對方衛星傳真號碼【衛星碼（7）＋單位碼＋對方分機碼，ex:網管中心 7 1002 1113】後聽到嘟嘟聲再按 start 鍵。

四、防救災緊急通訊視訊會議系統

◎請注意下列要項

1. 本系統已於 110 年更新至本署府西辦公室（府西路 71 號）4 樓使用。
2. 該系統為免費，但僅能於有建置該系統之單位連線。
3. 系統平時保持開機狀態，以利內政部消防署隨時測試使用。
4. 農村水保署、大坪林、林業保育署、水利署等單位 IP 為：

單位	IP
農村水保署	172.29.19.177
大坪林	172.31.3.178
林業保育署	172.29.17.177
水利署	172.29.9.177

九、其他

- (一) 如有記者要求專訪，由執行長（減災監測組組長）統一安排；如為詢問目前發布警戒情形等一般性問題，由輪值主管回答。
- (二) 如需其他組室人力支援，由副指揮官或執行長、副執行長統籌協調各組配合。

第2章 預警監控組(減災監測組)

一、工作項目

派遣單位	人員數量	主要工作內容	一般工作
預警監控組	1~2人	<ol style="list-style-type: none"> 開設及撤除場地設施整備，填列開設及撤除自主檢查表。 簡訊發送(應變開設、升降級、召開防災會議、農業部工作小組視訊會議、撤除)。 土石流觀測站、大規模崩塌監測 CCD 影像、颱風動態及雨量監看。 土石流及大規模崩塌警戒預報單製作、發布。定時報每日 6 次(00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30)，必要時加報。 請轉傳警戒發布訊息至「農業部災害應變輪值人員聯繫社群」及「農業部災害處理小組社群」。 輪值人員登入應變系統[1-A-1]。 FEMA 系統使用、操作指導、協助輪值人員完成交接工作並簽到。 「E1-中央情資研判」、「E2-當班土石流及大規模崩塌災害應變小組」、「農業部災害應變輪值人員聯繫社群」等 Line 群組之監看與回應。 提醒輪值主管催請各組及各分署輪值人員相關看板資料。 提醒災情處理組觀看災情資料、電視及 FEMA 1-D-13 資料。 協助提醒(農村 3 組)每日 0630 至當班 line 群組上傳應變措施報告概要說明，供輪值主管上傳至本署災情應變群組。 每日 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30(6 次)，協助檢視應變措施報告內容是否正確，電子檔由輪值主管上傳「農村水保署防災群組」，管考協調組上傳雲端硬碟「04 應變措施報告(管考協調組)」，並於每日 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30(6 次)，由該組電郵予署長、2 位副署長、主任秘書及總工程司等 5 位長官(副本予長官秘書、減災監測組組長、整備應變科科長及應變主辦)。報 	接受輪值主管之指派

		<p>次編號依序編列。若遇颱風後期本署配合中央延長開設，應變報告改為每日早上 06:30 上傳一次即可。</p> <p>13. 提醒行政統計組彙報疏散人數統計表(12:30、18:30、21:30)，上傳「E2-當班土石流及大規模崩塌災害應變小組」，輪值主管上傳「農村水保署防災群組」。</p> <p>14. 提醒減災組簡報圈更新農業部核心資訊共筆簡報(00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30 更新)，並下載檔案上傳至「03 中央 EOC 農林漁牧組簡報(管考協調組)」。</p> <p>15. 應變小組結束後，撰擬摘要文字，由輪值主管轉貼「農村水保署防災群組」。</p> <p><3 級開設，主要工作內容></p> <p>1. 災害性氣象資訊守視與分析研判情資通報。</p> <p>2. 土石流及大規模崩塌警戒預報單及跑馬燈稿製作與傳送。 定時報每日 6 次(00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30)，必要時加報。</p> <p>3. 細胞廣播推播與確認。</p> <p>4. 發布紅色警戒時，疏散人數統計表(12:30、18:30、21:30)，上傳「E2-當班土石流及大規模崩塌災害應變社群」，輪值主管上傳「農村水保署防災群組」。</p> <p>5. 本署應變措施報告製作(三級開設：開設時製作 1 報次，每日 06:30、12:30、18:30 三報，電子檔由輪值主管上傳「農村水保署防災群組」，輪值同仁上傳雲端硬碟「04 應變措施報告」，並於每日 06:30、12:30、18:30 報次由該組電郵予署長、2 位副署長、主任秘書及總工程司等 5 位長官(副本予長官秘書)</p> <p>6. 請轉傳警戒發布訊息至「農業部災害應變輪值人員聯繫社群」及「農業部災害處理小組社群」。</p> <p>7. 應變小組的開設、解除及警戒發布等訊息，請當班輪值主管同步轉傳至「消防、水利及水保群組」。(目前已自動推播)</p>	
--	--	--	--

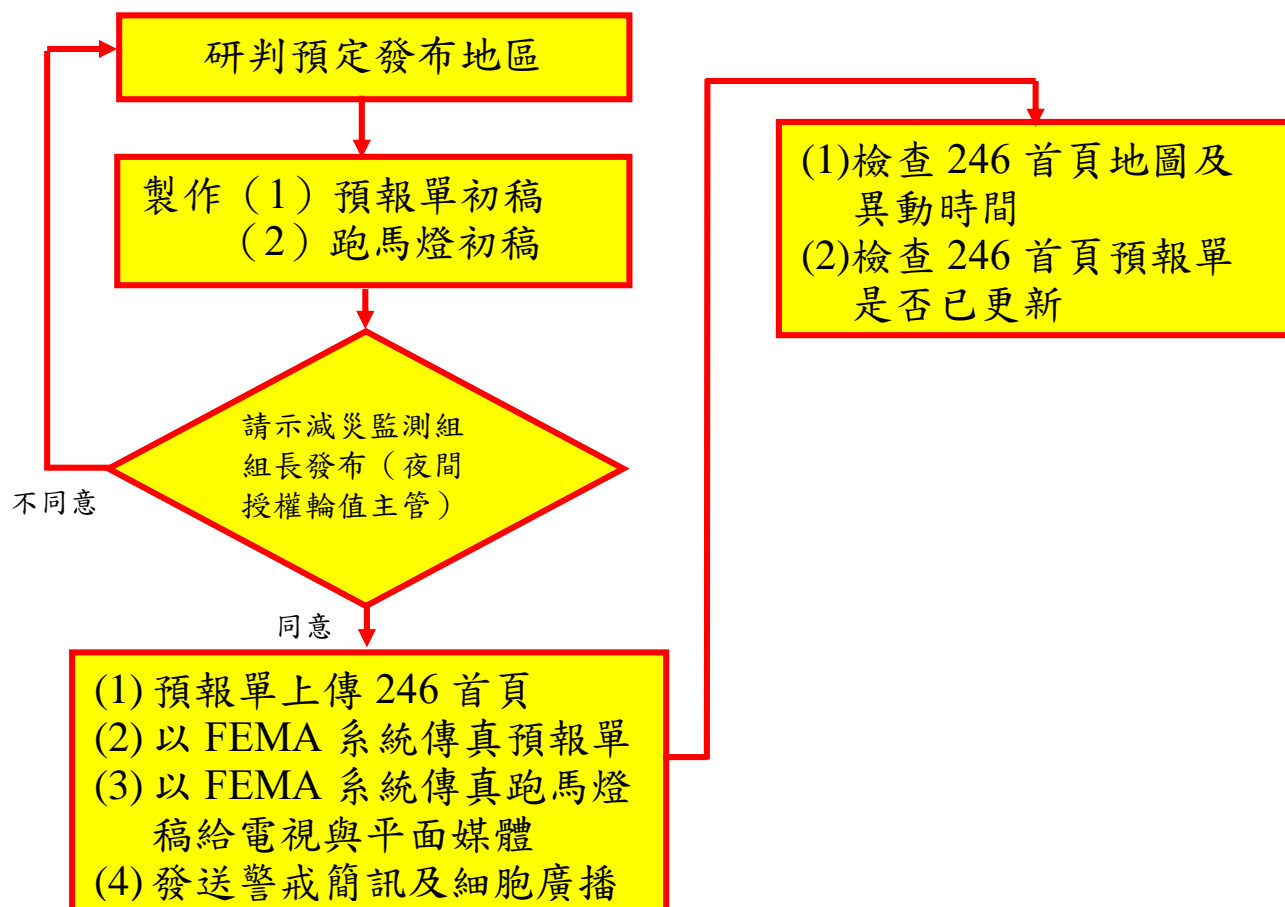
二、災害性氣象資訊守視與分析研判情資通報原則

- (一) 中央氣象署發布大豪雨特報或有任一行政區 ETR2%(屬間歇性降雨 ETR3%)達 50%，氣象團隊通知氣象守視承辦人並告知後續降雨情況，且回報團隊內部氣象資訊社群，俾利農村水保署(以下簡稱本署)、土石流警戒值及大崩分析團隊相關人員一同加強守視。
- (二) 當有效累積雨量達當地土石流警戒基準值 50%後，有任一行政區 ETR2% (屬間歇性降雨 ETR3%)達 70%，氣象團隊通知氣象守視承辦人並告知後續降雨情況，且回報團隊內部氣象資訊社群。
- (三) 當有效累積雨量達當地土石流警戒基準值 70%後，有任一行政區 ETR2% (屬間歇性降雨 ETR3%)達 90%，氣象團隊通知氣象守視承辦人並告知後續降雨情況暨回報團隊內部氣象資訊社群，另電話回報整備應變科科長或減災監測組組長、副組長及簡任正正工程司天氣情況，適時依 SOP 啟動相關應變作為：
 - 1.如未來降雨趨於緩和則通報地方基層防災人員與團隊加強守視。
 - 2.降雨持續，則請示本署減災監測組整備應變科科長以上長官是否採「三級開設與發布警戒暨團隊加強守視」或「通報地方基層防災人員與團隊加強守視」。
- (四) 前開通知本署人員事宜，依下列原則辦理：
 - 1.通知順序：(1)氣象守視承辦人、(2)土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組承辦人、(3)減災監測組整備應變科科長、(4)減災監測組簡任正工程司、(5)減災監測組副組長、(6)減災監測組組長。此外，需通知土石流警戒值及大崩分析團隊人員至少一人。
 - 2.如有遇緊急事件(如強降雨，雨量接近或超過警戒值時)，得直接與本署減災監測組整備應變科科長以上長官聯繫，建議開設事宜。

三、警戒發布與解除標準作業程序（SOP）

（一）土石流及大規模崩塌警戒預報單發布流程

105 年起改用氣象署定量降水預報，將警戒預報時間修正為 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30，必要時予以加報。另外，自 110 年起增加大規模崩塌警戒預報。



(二) 土石流警戒發布、解除作業

土石流警戒發布、解除作業，詳參「土石流警戒基準值訂定及警戒發布作業技術指引」。

(三) 大規模崩塌警戒發布、解除作業

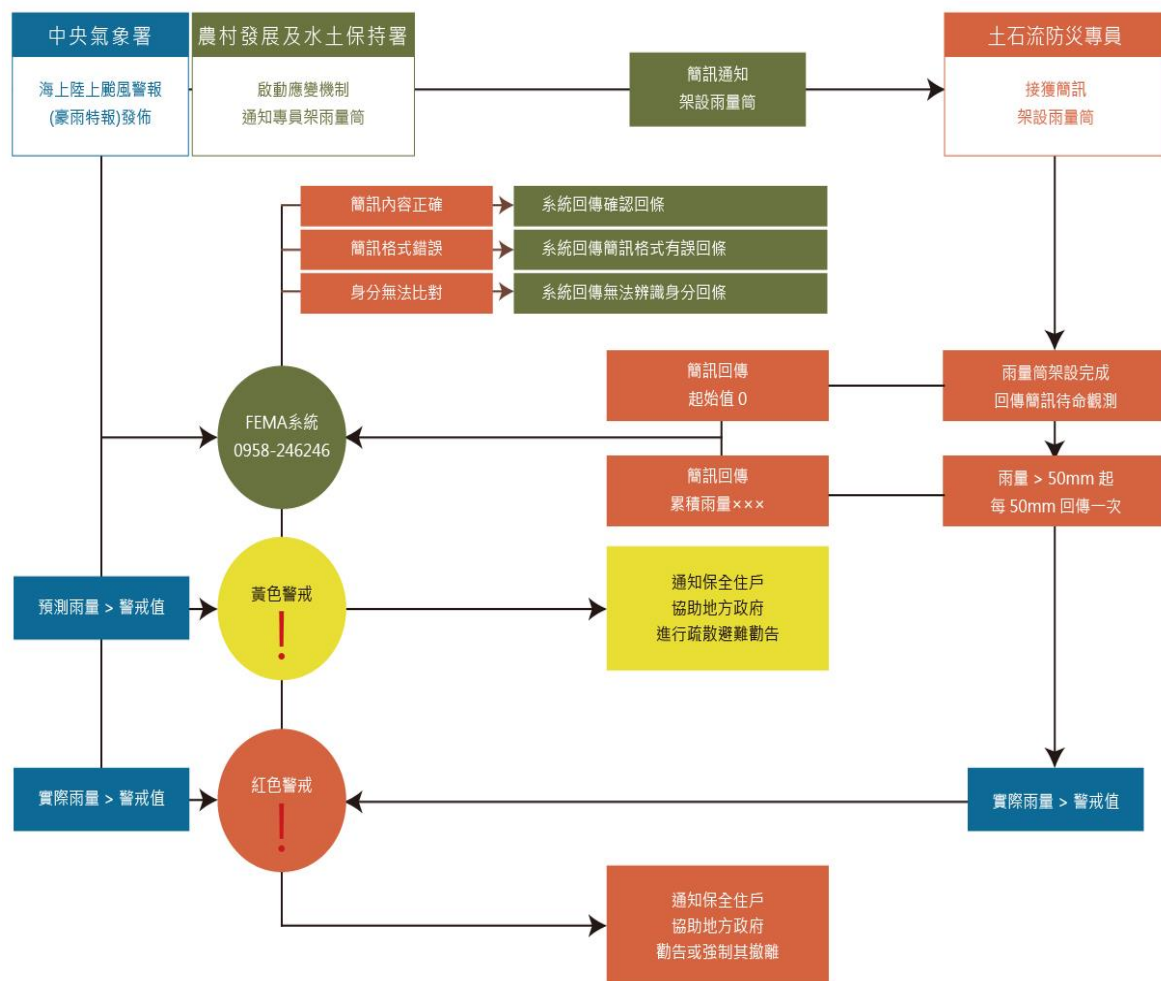
大規模崩塌警戒發布、解除作業，詳參「大規模崩塌警戒發布與解除作業指引」

(四) FEMA 系統操作及表單

FEMA 系統操作及表單，詳參「土石流及大規模崩塌防災應變系統警戒發布與解除作業操作指引」

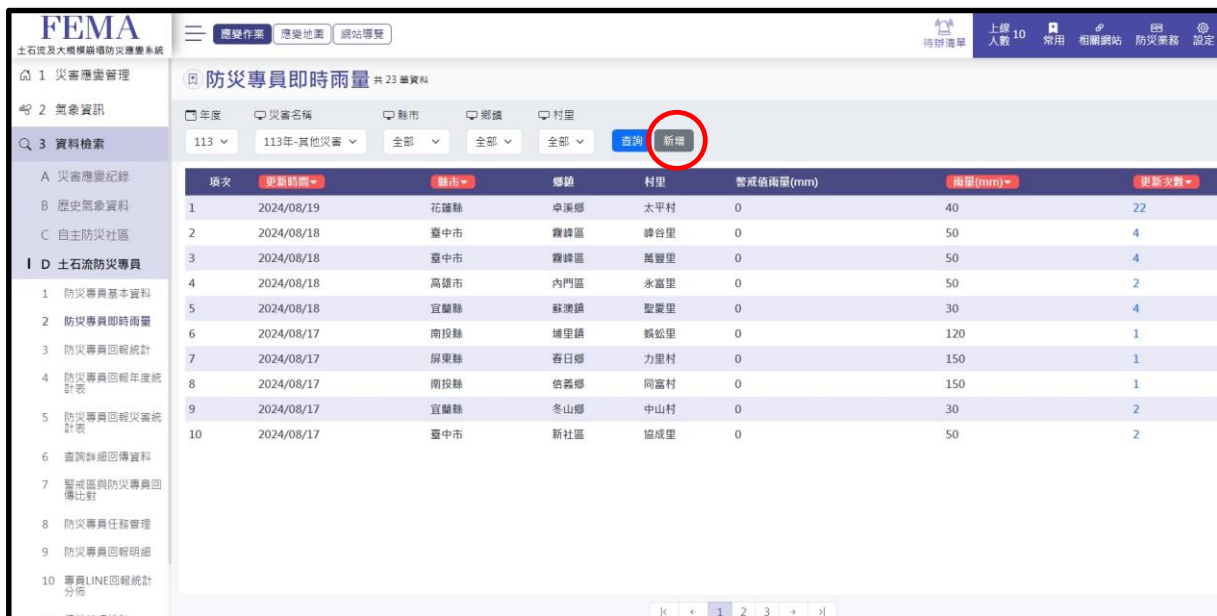
四、土石流防災專員雨量回傳處理方式

(一)簡訊回傳



(二)口頭回報

如接獲防災專員以電話方式回報觀測雨量，可先記錄防災專員所在之縣市、鄉鎮、村里及姓名，並於 FEMA 系統內之 [3-D-2]功能表，點選 **更新雨量** 登錄之。(二級開設日班由承接防災專員之廠商派駐人員處理登錄)



序次	更新時間	縣市	鄉鎮	村里	警戒值雨量(mm)	雨量(mm)	更新次數
1	2024/08/19	花蓮縣	卓溪鄉	太平村	0	40	22
2	2024/08/18	臺中市	霧峰區	峰台里	0	50	4
3	2024/08/18	臺中市	霧峰區	萬豐里	0	50	4
4	2024/08/18	高雄市	內門區	永富里	0	50	2
5	2024/08/18	宜蘭縣	蘇澳鎮	聖晏里	0	30	4
6	2024/08/17	南投縣	埔里鎮	順崙里	0	120	1
7	2024/08/17	屏東縣	春日鄉	力里村	0	150	1
8	2024/08/17	南投縣	信義鄉	同富村	0	150	1
9	2024/08/17	宜蘭縣	冬山鄉	中山村	0	30	2
10	2024/08/17	臺中市	新社區	協成里	0	50	2

(三)注意事項：(常遇問題)

1. 因簡易雨量筒之目的為量測自降雨開始起算的總累積雨量，故隔日不用將昨天筒內之雨水倒掉，應持續觀測至雨量筒溢滿為止。
2. 因本署 FEMA 系統是用手機門號來判斷專員的身份及雨量筒所在之村里，故請務必使用受訓時登記之手機門號(0958-246246)來回傳雨量，並確定手機設定為「去電顯示」之狀態。
3. 若防災專員所在位置在土石流影響範圍內，為安全起見，當雨量筒溢滿後（超過 350mm），請停止觀測，儘速疏散至避難處所。
4. 若防災專員所在位置不在土石流影響範圍內，且無崩塌等潛在危險，當雨量筒超過 300mm（溢滿為 350mm），則可將雨水倒出後，持續觀測，並依照上面原則，約每 50mm 回傳簡訊一次，例如 350、400、450。

五、輪值人員登入應變系統 [1-A-1]

The screenshot shows the FEMA system interface for disaster emergency response. The interface is in Chinese and displays various modules for managing disaster response, including a sidebar with navigation options like 'Disaster Emergency Management', 'Disaster Prevention and Response', 'Disaster Assessment and Reporting', 'Disaster Investigation and Management', and 'Information Notification'. The main content area displays 'Disaster Emergency Management' with a 'Disaster Emergency Response' section. It includes a 'Disaster Emergency Response' table with columns for 'Disaster Emergency Response', 'Disaster Emergency Response', 'Disaster Emergency Response', and 'Disaster Emergency Response'. The table lists various disaster types and their corresponding response actions. Below the table, there are sections for 'Disaster Emergency Response' and 'Disaster Emergency Response' with various status indicators and counts. The interface also includes a 'Disaster Emergency Response' section with a 'Disaster Emergency Response' table and a 'Disaster Emergency Response' section with a 'Disaster Emergency Response' table.

六、中央 EOC 農林漁牧核心資訊簡報製作

災害應變措施報告及給中央災害應變中心之簡報，於本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○○颱風目錄/開設目錄範本/03 中央 EOC 農林漁牧組簡報（管考協調組）上均有範例，簡報製作時請務必與應變措施報告上數據及新增事項詳實核對，以確認最新訊息。

每日 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30 更新核心資訊共筆簡報，並送減災監測組值星主管或組長確認。

新創的無風雨 Gmail 帳密

帳號:swcbfema2@gmail.com

密碼:fema0800246246!@#

七、應變小組撤除摘要報告文字-參考範例

【農村水保署-鳳凰颱風應變總結報告】2025/11/14 21:00

(一)應變小組成立及撤除

11 月 10 日 17 時 30 分氣象署發布鳳凰海上颱風警報，本署及臺北、臺東、花蓮分署應變小組同步二級開設；11 月 11 日 5 時 30 分陸警發布，本署提升為一級開設，臺中、南投、臺南分署亦同步開設。11 月 13 日 10 時臺中、南投、臺南、臺東分署先行撤除；11 月 14 日 20 時中央災害應變中心撤除，本署及台北、花蓮分署同步撤除應變小組。

(二)警戒發布及解除

本次應變共發布土石流及大規模崩塌共計 19 報(11 月 13 日 18 時 30 分解除)，發布紅色警戒 56 條，黃色警戒 88 條，主要分布於新北、宜蘭、花蓮。

(三)應變情形

- 1.11 月 11 日進駐 1 部行動觀測車至臺東縣太麻里鄉及 3 座機動觀測站至花蓮縣卓溪鄉、宜蘭縣南澳鄉及頭城鄉等處布署進行觀測。
- 2.以電話、簡訊、語音廣播通知緊急聯絡人及新聞媒體共計 25,228 人次。
- 3.本次應變截至目前共發布細胞廣播 74 則(含二次災害高險區 5 則)，瀏覽人次共計：5,714 人次。
- 4.危險區重機械待命一級搶通 8 台、二級 366 台(進駐 12 台、鄰近工地 354 台)、三級整備 831 台，總計 1,205 台。

(四)災情狀況

- 1.颱風期間媒體報導土砂災情計 16 件，多為道路邊坡崩塌及淹水，權責單位為公路單位 及地方政府。
- 2.無重大水土保持及農村災情。

第3章 應變支援組(水保2組)

一、工作項目

派遣單位	人員數量	主要工作內容	一般工作
應變支援組	1人	<ol style="list-style-type: none">防災會報準備事項（主席裁示事項預擬稿、出席人員簽到簿、給主委的會議紀錄簽等）防災會報會議紀錄登打於 FEMA[1-A-3]當班重要交接項目，登打於 FEMA[1-A-5]	接受輪值主管之指派 電話接聽及分案

防災會報會議紀錄登打於 FEMA[1-A-3]，如下圖。

FEMA 土石流及大規模崩塌防災應變系統							
1 災害應變管理		B 本署防災會報紀錄 共 5 筆資料					
A 應變小組管理		年度 113 災害名稱 凱米颱風 查詢 新增會議紀錄 查詢並下載					
項次	編號	會議名稱	時間	地點	主持人	編修者	功能
1	113D-0-05	農村水保資訊系統 第五次防災會報紀錄	2024/07/27 09:00	府西第三會議室	李秉長鎮洋	李忠和	編輯 刪除 列印
2	113D-0-04	農村水保資訊系統 第四次防災會報紀錄	2024/07/26 09:00	府西第三會議室	李秉長鎮洋	許致堯	編輯 刪除 列印
3	113D-0-03	農村水保資訊系統 第三次防災會報紀錄	2024/07/25 15:47	府西第三會議室	李秉長鎮洋	黃麗	編輯 刪除 列印
4	113D-0-02	農村水保資訊系統 第二次防災會報紀錄	2024/07/24 14:00	府西第三會議室	李秉長鎮洋	黃勝堂	編輯 刪除 列印
5	113D-0-01	農村水保資訊系統 第一次防災會報紀錄	2024/07/23 09:00	府西第三會議室	李秉長鎮洋	洪貴發	編輯 刪除 列印

當班重要交接項目，登打於 FEMA[1-A-5]

FEMA

土石流及大規模崩塌防災應變系統

應變作業應變地圖網站導覽

待登單人數常用相關網站防災緊急設定

1 災害應變管理

A 應變小組管理

1 本署應變小組

2 動態日誌管理

3 本署防災會報紀錄

4 分署防災會報紀錄

5 重要交接項目

24小時防災會報評估文件更新

管理編值組

管理編值表

災情通報及應變措施顏色表

應變行事曆

變更災害管理人員

13 應變事件紀錄查詢

6 警情預報作業

C 災害整備回報

D 災情直報管理

應變小組重要交接項目

共 20 筆資料

年度113災害名稱(113D)凱米颱風狀態全部查詢新增交接事項

項次	時間	重要交接事項	備註	狀態	編修者	功能
1	2024/07/27 16:01	土石流警報發布通知(第24報):土石流潛勢溪流:黃色警戒9條, 2鄉鎮3村里。	已傳真縣及各鄉鎮公所災害應變中心知悉。	辦理中	洪佳盛	
2	2024/07/27 13:12	土石流警報發布通知(第23報):土石流潛勢溪流:黃色警戒9條, 2鄉鎮3村里。	已傳真縣及各鄉鎮公所災害應變中心知悉。	已完成	洪佳盛	
3	2024/07/27 07:07	土石流警報發布通知(第22報):土石流潛勢溪流:黃色警戒9條, 2鄉鎮3村里。	已傳真縣及各鄉鎮公所災害應變中心知悉。	已完成	洪佳盛	
4	2024/07/26 19:25	7/27 09:00召開凱米颱風第5次防災會報		已完成	洪佳盛	
5	2024/07/26 19:17	土石流警報發布通知(第18報):土石流潛勢溪流:黃色警戒9條, 2鄉鎮3村里。	已傳真縣及各鄉鎮公所災害應變中心知悉。	已完成	黃7盛	
6	2024/07/26 16:41	土石流警報發布通知(第18報):土石流潛勢溪流:黃色警戒9條, 2鄉鎮3村里。	1.已傳真縣及各鄉鎮公所災害應變中心和村里長知悉, 2.土石流黃色警戒解除共14條(南田村2.5.6.7.8.9.10.11.12.13.14.15.16.17.18.19.20.21.22.23.24.25.26.27.28.29.30.31.32.33.34.35.36.37.38.39.40.41.42.43.44.45.46.47.48.49.50.51.52.53.54.55.56.57.58.59.60.61.62.63.64.65.66.67.68.69.70.71.72.73.74.75.76.77.78.79.80.81.82.83.84.85.86.87.88.89.90.91.92.93.94.95.96.97.98.99.100.101.102.103.104.105.106.107.108.109.110.111.112.113.114.115.116.117.118.119.120.121.122.123.124.125.126.127.128.129.130.131.132.133.134.135.136.137.138.139.140.141.142.143.144.145.146.147.148.149.150.151.152.153.154.155.156.157.158.159.160.161.162.163.164.165.166.167.168.169.170.171.172.173.174.175.176.177.178.179.180.181.182.183.184.185.186.187.188.189.190.191.192.193.194.195.196.197.198.199.200.201.202.203.204.205.206.207.208.209.210.211.212.213.214.215.216.217.218.219.220.221.222.223.224.225.226.227.228.229.230.231.232.233.234.235.236.237.238.239.240.241.242.243.244.245.246.247.248.249.250.251.252.253.254.255.256.257.258.259.260.261.262.263.264.265.266.267.268.269.270.271.272.273.274.275.276.277.278.279.280.281.282.283.284.285.286.287.288.289.290.291.292.293.294.295.296.297.298.299.300.301.302.303.304.305.306.307.308.309.310.311.312.313.314.315.316.317.318.319.320.321.322.323.324.325.326.327.328.329.330.331.332.333.334.335.336.337.338.339.340.341.342.343.344.345.346.347.348.349.350.351.352.353.354.355.356.357.358.359.360.361.362.363.364.365.366.367.368.369.370.371.372.373.374.375.376.377.378.379.380.381.382.383.384.385.386.387.388.389.390.391.392.393.394.395.396.397.398.399.400.401.402.403.404.405.406.407.408.409.410.411.412.413.414.415.416.417.418.419.420.421.422.423.424.425.426.427.428.429.430.431.432.433.434.435.436.437.438.439.440.441.442.443.444.445.446.447.448.449.450.451.452.453.454.455.456.457.458.459.460.461.462.463.464.465.466.467.468.469.470.471.472.473.474.475.476.477.478.479.480.481.482.483.484.485.486.487.488.489.490.491.492.493.494.495.496.497.498.499.500.501.502.503.504.505.506.507.508.509.510.511.512.513.514.515.516.517.518.519.520.521.522.523.524.525.526.527.528.529.530.531.532.533.534.535.536.537.538.539.540.541.542.543.544.545.546.547.548.549.550.551.552.553.554.555.556.557.558.559.560.561.562.563.564.565.566.567.568.569.570.571.572.573.574.575.576.577.578.579.580.581.582.583.584.585.586.587.588.589.590.591.592.593.594.595.596.597.598.599.600.601.602.603.604.605.606.607.608.609.610.611.612.613.614.615.616.617.618.619.620.621.622.623.624.625.626.627.628.629.630.631.632.633.634.635.636.637.638.639.640.641.642.643.644.645.646.647.648.649.650.651.652.653.654.655.656.657.658.659.660.661.662.663.664.665.666.667.668.669.670.671.672.673.674.675.676.677.678.679.680.681.682.683.684.685.686.687.688.689.690.691.692.693.694.695.696.697.698.699.700.701.702.703.704.705.706.707.708.709.710.711.712.713.714.715.716.717.718.719.720.721.722.723.724.725.726.727.728.729.730.731.732.733.734.735.736.737.738.739.740.741.742.743.744.745.746.747.748.749.750.751.752.753.754.755.756.757.758.759.760.761.762.763.764.765.766.767.768.769.770.771.772.773.774.775.776.777.778.779.780.781.782.783.784.785.786.787.788.789.790.791.792.793.794.795.796.797.798.799.800.801.802.803.804.805.806.807.808.809.810.811.812.813.814.815.816.817.818.819.820.821.822.823.824.825.826.827.828.829.830.831.832.833.834.835.836.837.838.839.840.841.842.843.844.845.846.847.848.849.850.851.852.853.854.855.856.857.858.859.860.861.862.863.864.865.866.867.868.869.870.871.872.873.874.875.876.877.878.879.880.881.882.883.884.885.886.887.888.889.890.891.892.893.894.895.896.897.898.899.900.901.902.903.904.905.906.907.908.909.910.911.912.913.914.915.916.917.918.919.920.921.922.923.924.925.926.927.928.929.930.931.932.933.934.935.936.937.938.939.940.941.942.943.944.945.946.947.948.949.950.951.952.953.954.955.956.957.958.959.960.961.962.963.964.965.966.967.968.969.970.971.972.973.974.975.976.977.978.979.980.981.982.983.984.985.986.987.988.989.990.991.992.993.994.995.996.997.998.999.1000.1001.1002.1003.1004.1005.1006.1007.1008.1009.1010.1011.1012.1013.1014.1015.1016.1017.1018.1019.1020.1021.1022.1023.1024.1025.1026.1027.1028.1029.1030.1031.1032.1033.1034.1035.1036.1037.1038.1039.1040.1041.1042.1043.1044.1045.1046.1047.1048.1049.1050.1051.1052.1053.1054.1055.1056.1057.1058.1059.1060.1061.1062.1063.1064.1065.1066.1067.1068.1069.1070.1071.1072.1073.1074.1075.1076.1077.1078.1079.1080.1081.1082.1083.1084.1085.1086.1087.1088.1089.1090.1091.1092.1093.1094.1095.1096.1097.1098.1099.1100.1101.1102.1103.1104.1105.1106.1107.1108.1109.1110.1111.1112.1113.1114.1115.1116.1117.1118.1119.1120.1121.1122.1123.1124.1125.1126.1127.1128.1129.1130.1131.1132.1133.1134.1135.1136.1137.1138.1139.1140.1141.1142.1143.1144.1145.1146.1147.1148.1149.1150.1151.1152.1153.1154.1155.1156.1157.1158.1159.1160.1161.1162.1163.1164.1165.1166.1167.1168.1169.1170.1171.1172.1173.1174.1175.1176.1177.1178.1179.1180.1181.1182.1183.1184.1185.1186.1187.1188.1189.1190.1191.1192.1193.1194.1195.1196.1197.1198.1199.1200.1201.1202.1203.1204.1205.1206.1207.1208.1209.1210.1211.1212.1213.1214.1215.1216.1217.1218.1219.1220.1221.1222.1223.1224.1225.1226.1227.1228.1229.1230.1231.1232.1233.1234.1235.1236.1237.1238.1239.1240.1241.1242.1243.1244.1245.1246.1247.1248.1249.1250.1251.1252.1253.1254.1255.1256.1257.1258.1259.1260.1261.1262.1263.1264.1265.1266.1267.1268.1269.1270.1271.1272.1273.1274.1275.1276.1277.1278.1279.1280.1281.1282.1283.1284.1285.1286.1287.1288.1289.1290.1291.1292.1293.1294.1295.1296.1297.1298.1299.1300.1301.1302.1303.1304.1305.1306.1307.1308.1309.1310.1311.1312.1313.1314.1315.1316.1317.1318.1319.1320.1321.1322.1323.1324.1325.1326.1327.1328.1329.1330.1331.1332.1333.1334.1335.1336.1337.1338.1339.1340.1341.1342.1343.1344.1345.1346.1347.1348.1349.1350.1351.1352.1353.1354.1355.1356.1357.1358.1359.1360.1361.1362.1363.1364.1365.1366.1367.1368.1369.1370.1371.1372.1373.1374.1375.1376.1377.1378.1379.1380.1381.1382.1383.1384.1385.1386.1387.1388.1389.1390.1391.1392.1393.1394.1395.1396.1397.1398.1399.1400.1401.1402.1403.1404.1405.1406.1407.1408.1409.1410.1411.1412.1413.1414.1415.1416.1417.1418.1419.1420.1421.1422.1423.1424.1425.1426.1427.1428.1429.1430.1431.1432.1433.1434.1435.1436.1437.1438.1439.1440.1441.1442.1443.1444.1445.1446.1447.1448.1449.1450.1451.1452.1453.1454.1455.1456.1457.1458.1459.1460.1461.1462.1463.1464.1465.1466.1467.1468.1469.1470.1471.1472.1473.1474.1475.1476.1477.1478.1479.1480.1481.1482.1483.1484.1485.1486.1487.1488.1489.1490.1491.1492.1493.1494.1495.1496.1497.1498.1499.1500.1501.1502.1503.1504.1505.1506.1507.1508.1509.1510.1511.1512.1513.1514.1515.1516.1517.1518.1519.1520.1521.1522.1523.1524.1525.1526.1527.1528.1529.1530.1531.1532.1533.1534.1535.1536.1537.1538.1539.1540.1541.1542.1543.1544.1545.1546.1547.1548.1549.1550.1551.1552.1553.1554.1555.1556.1557.1558.1559.1560.1561.1562.1563.1564.1565.1566.1567.1568.1569.1570.1571.1572.1573.1574.1575.1576.1577.1578.1579.1580.1581.1582.1583.1584.1585.1586.1587.1588.1589.1590.1591.1592.1593.1594.1595.1596.1597.1598.1599.1600.1601.1602.1603.1604.1605.1606.1607.1608.1609.1610.1611.1612.1613.1614.1615.1616.1617.1618.1619.1620.1621.1622.1623.1624.1625.1626.1627.1628.1629.1630.1631.1632.1633.1634.1635.1636.1637.1638.1639.1640.1641.1642.1643.1644.1645.1646.1647.1648.1649.1650.1651.1652.1653.1654.1655.1656.1657.1658.1659.1660.1661.1662.1663.1664.1665.1666.1667.1668.1669.1670.1671.1672.1673.1674.1675.1676.1677.1678.1679.1680.1681.1682.1683.1684.1685.1686.1687.1688.1689.1690.1691.1692.1693.1694.1695.1696.1697.1698.1699.1700.1701.1702.1703.1704.1705.1706.1707.1708.1709.1710.1711.1712.1713.1714.1715.1716.1717.1718.1719.1720.1721.1722.1723.1724.1725.1726.1727.1728.1729.1730.1731.1732.1733.1734.1735.1736.1737.1738.1739.1740.1741.1742.1743.1744.1745.1746.1747.1748.1749.1750.1751.1752.1753.1754.1755.1756.1757.1758.1759.1760.1761.1762.1763.1764.1765.1766.1767.1768.1769.1770.1771.1772.1773.1774.1775.1776.1777.1778.1779.1780.1781.1782.1783.1784.1785.1786.1787.1788.1789.1790.1791.1792.1793.1794.1795.1796.1797.1798.1799.1800.1801.1802.1803.1804.1805.1806.1807.1808.1809.1810.1811.1812.1813.1814.1815.1816.1817.1818.1819.1820.1821.1822.1823.1824.1825.1826.1827.1828.1829.1830.1831.1832.1833.1834.1835.1836.1837.1838.1839.1840.1841.1842.1843.1844.1845.1846.1847.1848.1849.1850.1851.1852.1853.1854.1855.1856.1857.1858.1859.1860.1861.1862.1863.1864.1865.1866.1867.1868.1869.1870.1871.1872.1873.1874.1875.1876.1877.1878.1879.1880.1881.1882.1883.1884.1885.1886.1887.1888.1889.1890.1891.1892.1893.1894.1895.1896.1897.1898.1899.1900.1901.1902.1903.1904.1905.1906.1907.1908.1909.1910.1911.1912.1913.1914.1915.1916.1917.1918.1919.1920.1921.1922.1923.1924.1925.1926.1927.1928.1929.1930.1931.1932.1933.1934.1935.1936.1937.1938.1939.1940.1941.1942.1943.1944.1945.1946.1947.1948.1949.1950.1951.1952.1953.1954.1955.1956.1957.1958.1959.1960.1961.1962.1963.1964.1965.1966.1967.1968.1969.1970.1971.1972.1973.1974.1975.1976.1977.1978.1979.1980.1981.1982.1983.1984.1985.1986.1987.1988.1989.1990.1991.1992.1993.1994.1995.1996.1997.1998.1999.2000.2001.2002.2003.2004.2005.2006.2007.2008.2009.2010.2011.2012.2013.2014.2015.2016.2017.2018.2019.2020.2021.2022.2023.2024.2025.2026.2027.2028.2029.2030.2031.2032.2033.2034.2035.2036.2037.2038.2039.2040.2041.2042.2043.2044.2045.2046.2047.2048.2049.2050.2051.2052.2053.2054.2055.2056.2057.2058.2059.2060.2061.2062.2063.2064.2065.2066.2067.2068.2069.2070.2071.2072.2073.2074.2075.2076.2077.2078.2079.2080.2081.2082.2083.2084.2085.2086.2087.2088.2089.2090.2091.2092.2093.2094.2095.2096.2097.2098.2099.2100.2101.2102.2103.2104.2105.2106.2107.2108.2109.2110.2111.2112.2113.2114.2115.2116.2117.2118.2119.2120.2121.2122.2123.2124.2125.2126.2127.2128.2129.2130.2131.2132.2133.2134.2135.2136.2137.2138.2139.2140.2141.2142.2143.2144.2145.2146.2147.2148.2149.2150.2151.2152.2153.2154.2155.2156.2157.2158.2159.2160.2161.2162.2163.2164.2165.2166.2167.2168.2169.2170.2171.2172.2173.2174.2175.2176.2177.2178.2179.2180.2181.2182.2183.2184.2185.2186.2187.2188.2189.2190.2191.2192.2193.2194.2195.2196.2197.2198.2199.2200.2201.2202.2203.2204.2205.2206.2207.2208.2209.2210.2211.2212.2213.2214.2215.2216.2217.2218.2219.2220.2221.2222.2223.2224.2225.2226.2227.2228.2229.2230.2231.2232.2233.2234.2235.2236.2237.2238.2239.2240.2241.2242.2243.2244.2245.2246.2247.2248.2249.2250.2251.2252.2253.2254.2255.2256.2257.2258.2259.2260.2261.2262.2263.2264.2265.2266.2267.2268.2269.2270.2271.2272.2273.2274.2275.2276.2277.2278.2279.2280.2281.2282.2283.2284.2285.2286.2287.2288.2289.2290.2291.2292.2293.2294.2295.2296.2297.2298.2299.2300.2301.2302.2303.2304.2305.2306.2307.2308.2309.2310.2311.2312.2313.2314.2315.2316.2317.2318.2319.2320.2321.2322.2323.2324.2325.2326.2327.2328.2329.2330.2331.2332.2333.2334.2335.2336.2337.2338.2339.2340.2341.2342.2343.2344.2345.2346.2347.2348.2349.2350.2351.2352.2353.2354.2355.2356.2357.2358.2359.2360.2361.2362.2363.2364.2365.2366.2367.2368.2369.2370.2371.2372.2373.2374.2375.2376.2377.2378.2379.2380.2381.2382.2383.2384.2385.2386.2387.2388.2389.2390.2391.2392.2393.2394.2395.2396.2397.2398.2399.2400.2401.2402.2403.2404.2405.2406.2407.2408.2409.2410.2411.2412.2413.2414.2415.2416.2417.2418.2419.2420.2421.2422.2423.2424.2425.2426.2427.2428.2429.2430.2431.2432.2433.2434.2435.2436.2437.2438.2439.2440.2441.2442.2443.2444.2445.2446.2447.2448.2449.2450.2451.2452.2453.2454.2455.2456.2457.2458.2459.2460.2461.2462.2463.2464.2465.2466.2467.2468.2469.2470.2471.2472.2473.2474.2475.2476.2477.2478.2479.2480.2481.2482.2483.2484.2485.2486.2487.2488.2489.2490.2491.2492.2493.2494.2495.2496.2497.2498.2499.2500.2501.2502.2503.2504.2505.2506.2507.2508.2509.25			

第 4 章 災情處理組(水保 2 組)

一、工作項目

派遣單位	人員數量	主要工作內容 (FEMA 項目)	一般工作
災情處理組	1~2 人	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電視及網路土石流及大規模崩塌、農路災害輿情監看[1-D-9]、[1-D-13]及回應。 2. 交辦單登打[1-D-1]、勤務日誌登打[1-A-2] (若有大量交辦單及勤務日誌需輸入時，請輪值主管協助指派其他組同仁協助) 3. 重大災情追蹤與彙整[1-D-1 交辦單管理][1-D-2 查報單管理] 4. 施工中工程安全檢查統計[1-C-7] 5. 搶通修工程核定與進度控管 [1-D-6 核定搶修工程明細] [1-D-7 核定搶修工程統計] 6. 媒體關注災害輿情，通知分署登錄於 FEMA「1-D-2 查報單」 7. 人力機具調查表：協助詢問分屬預編勘災人數、分屬緊急搶修通機具，回報減災組同仁。 8. ※一級開設時，由執行長彈性調度水保 2 組人力(需 2 人進駐時通知) 	<p>接受輪值主管之指派</p> <p>電話接聽及分案</p>

二、災情通報作業流程

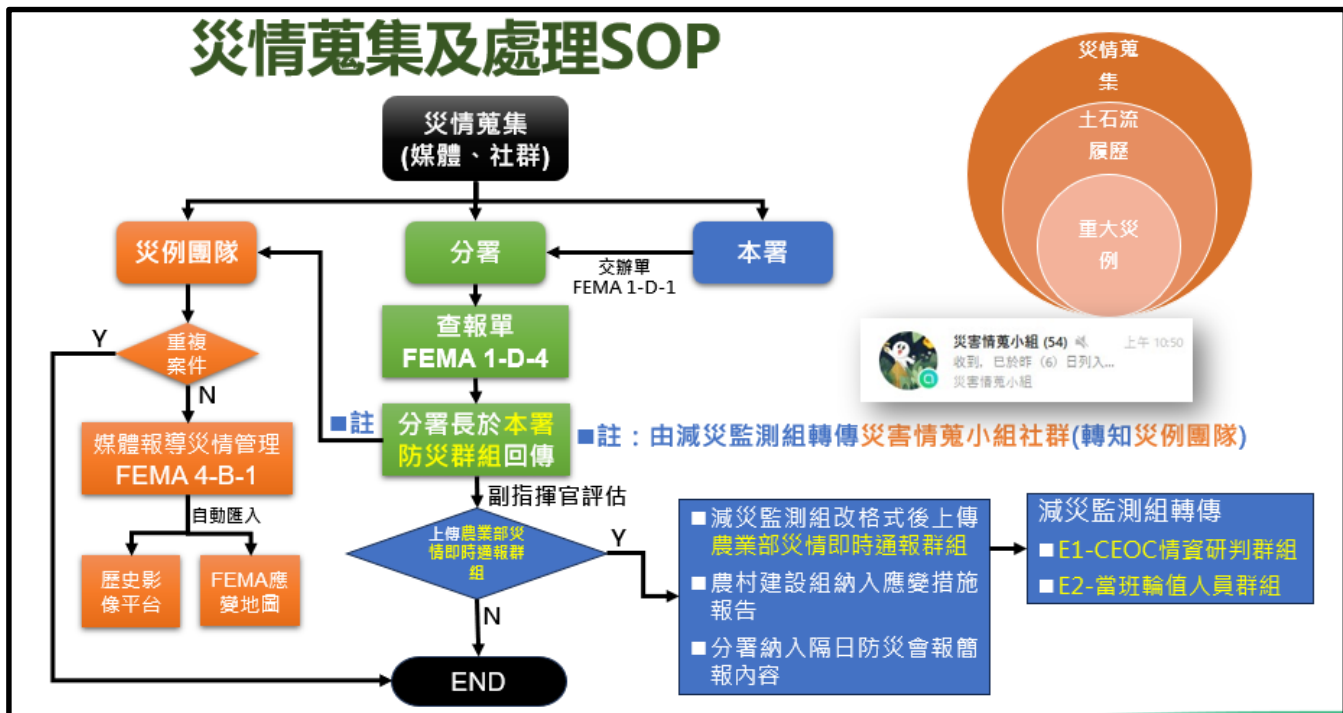
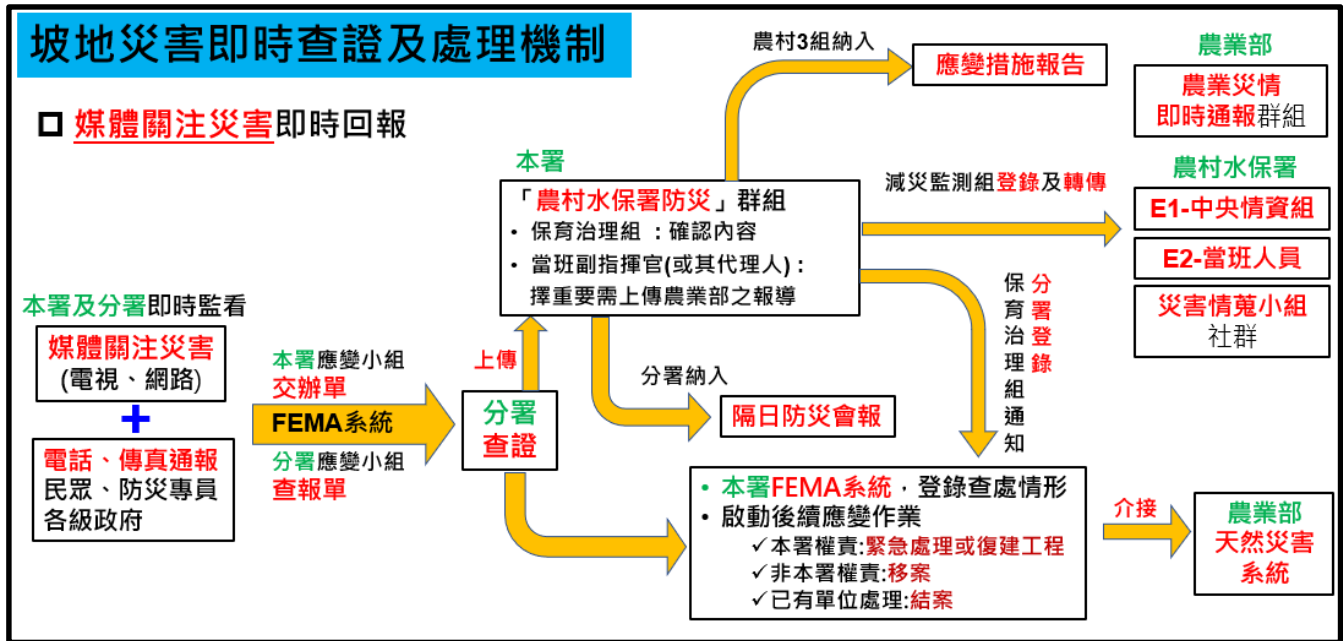


圖 4.1 災情通報作業流程圖



圖 4.2 交辦單操作步驟

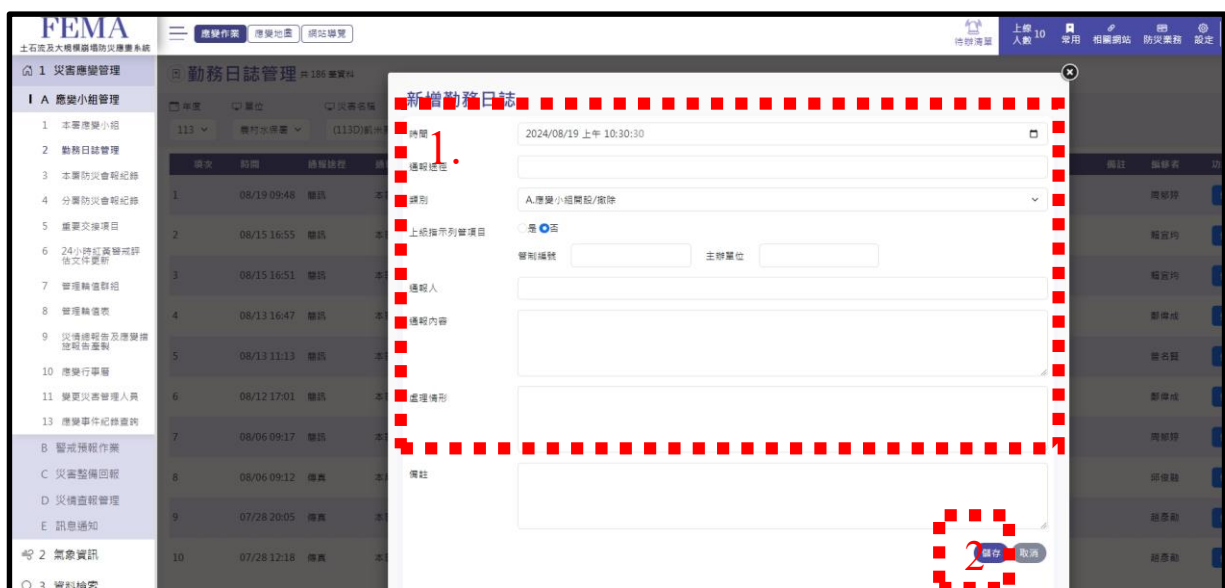


圖 4.3 勤務日誌操作步驟

三、各式災情統計表格式說明

第 5 章 A-管考協調組及 B-行政統計組 (農村 3 組)

一、工作項目

派遣單位	人員數量	主要工作內容 (fema 項目)	一般工作
管考協調組及行政統計組	1~2 人	<p>管考協調組-A 同仁</p> <ol style="list-style-type: none"> 每日 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30(6 次)完成應變措施報告，電子檔管考協調組上傳「E2-當班土石流及大規模崩塌災害應變小組」及上傳雲端硬碟「04 應變措施報告(管考協調組/農村 3 組)」並由輪值主管上傳「農村水保署防災群組」，並於每日 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30(6 次)，由該組電郵予署長、2 位副署長、主任秘書及總工程司等 5 位長官(副本予長官秘書、減災監測組組長、整備應變科科長及應變主辦)。報次編號依序編列。若遇颱風後期本署配合中央延長開設，應變報告改為每日早上 06:30 上傳一次即可。 召開本署防災會報請印製應變措施報告 6 份送至會議室。(以最近一報為主) 每日 06:30 至當班 Line 群組上傳應變措施報告概要說明，供輪值主管上傳至本署輿情群組。 指揮官資料(藍色資料夾)定期更新。(00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30) 掌握中央、農業部、本署防災會議時間，登打應變行事曆(1-A-10)。 收集各次中央工作會報與農業部工作會議會議紀錄，並上傳雲端硬碟「06 中央 EOC 指示事項」。 	<p>接受輪值主管之指派</p> <p>電話接聽及分案</p>

	<p>行政統計組-B 同仁</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 每日動員人數統計(08:00、20:00)。 2. 各縣市應變中心通聯測試[1-C-2]，掌握各縣市應變中心開設等級。 3. 通知分署於11:30、17:30、20:30完成疏散人數地點等填報。本署於12:30、18:30、21:30完成統計彙報[1-C-5 疏散人數回報]。疏散人數統計表上傳「E2-當班土石流及大規模崩塌災害應變小組」，輪值主管上傳「農村水保署防災群組」。 4. 土石流及大規模崩塌警戒發布時(00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30)，如有紅色警戒及入夜前提醒(12:30、15:30、18:30)發布時，致電聯繫縣市政府及分署，確認新增紅色警戒及入夜提醒等訊息縣市應變中心是否收到，並通聯記錄登打至 FEMA。 (發布紅色警戒縣市較多時，請輪值主管協助指派農村 3 組其他同仁協助) <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助輪值主管案件通報處理單彙整 2. 檢視傳真機資料 3. 其他協助行政庶務事項。 <p>※管考協調組、行政統計組同仁工作內容互相協助</p>	
--	--	--

二、應變措施報告製作

每日 00:30、06:30、12:30、15:30、18:30、21:30(警戒發布後更新)完成應變措施報告 1 份，由該組電郵予署長、副署長、主任秘書及總工程司等 5 位長官秘書(副本予長官)，並上傳於本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄/04 應變措施報告(農村建設組+產業發展及休閒組)。

雨量查詢、土石流及大規模崩塌警戒發布、重機械待命洽減災監測組，重大災情緊急處理、施工中安全檢查、各分署應變措施洽保育治理組，疏散人數洽農村規劃組；或參照大螢幕上之應變措施報告資訊。

三、應變措施報告摘要說明-參考範例

農村水保署應變小組報告：

- 一、因應中央氣象署於 11 月 10 日 17:30 發布鳳凰海上颱風警報，中央災害應變中心於 17:30 展開二級開設作業，本署應變小組同步二級開設，並請臺北、臺東及花蓮分署同步開設應變小組；11 月 11 日 05:30 發布陸上颱風警報，配合提升為一級開設，請臺中、南投、臺南分署亦同步開設。11 月 13 日上午 10:00 臺中、南投、臺南、臺東分署先行撤除。
- 二、截至 14 日 6 時 30 分為止降雨情形，24 小時累積雨量(前 3)：
 - (一)新北市瑞芳區，三貂嶺站 w：149.0mm
 - (二)臺北市士林區，擎天崗站：146.0mm
 - (三)新北市瑞芳區，五分山站：114.0mm
- 三、截至 11 月 14 日 6 時 30 分止，相關整備及應變作為如下：
 - (一)11 月 13 日 18：30 發布土石流及大規模崩塌警戒(第 19 報)，已解除所有土石流紅黃警戒區。
 - (二)以電話、簡訊、語音廣播通知緊急聯絡人及新聞媒體共計 25,195 人次。
 - (三)施工中工地：734 件，完成安全措施檢查。
 - (四)重點防汛工程：9 件，完成整備巡(抽)查作業。
 - (五)監管施工中水保計畫：62 件，完成臨時防災措施整備。
 - (六)危險區重機械待命一級搶通 8 台、二級 366 台(進駐 12 台、鄰近工地 354 台)、三級整備 831 台，總計 1,205 台。
- 四、11 月 11 日於聯合報及自由時報刊登防災報紙廣告提醒民眾做好防颱準備。
- 五、截至 14 日 6 時 30 分，疏散避難人數總計共 8,033 人。
- 六、截至 14 日 6 時 30 分，無涉及水土保持部分重大災情。
- 七、本署應變小組將持續監控氣象情資，依據實際降雨及預測雨量，適時發布土石流及大規模崩塌警戒預報。

四、每日 8:00、20:00 本署及各分署動員人數統計

FEMA
土石流及大規模崩塌防災應變系統

災害管理 災害地圖 統計彙整

1 災害應變管理

A 應變小組管理
B 警戒情報作業

I C 災害整備回報

1 統計災害整備情形
2 地方應變中心通聯記錄
3 地方緊急聯絡人通聯記錄
4 每日動員組室人數
5 疏散人數回報
6 重傷病傷情形
7 施工安全檢查
8 易致災地區查詢
9 分區災情通報分區人員
10 警消巡邏回報情形
11 紅色警戒區疏散情形
12 崩塌崩塌後情形
13 鄰近崩塌後情形
14 消防管理
15 水土保持計畫管理

每日動員組室人數清單 共 63 筆資料

年度: 113 災害名稱: (1130) 劇烈地震 單位: 全部 日期: 全部 新增 刷新 1054 人

序次	單位	日期	動員人數	編輯者	功能
1	農村水保署	07/28 08:00	9	趙彥勳	修改 刪除
2	南投分署	07/28 08:00	20	黃建輝	修改 刪除
3	臺南分署	07/28 08:00	15	曾子華	修改 刪除
4	臺南分署	07/27 20:00	6	蘇俞廷	修改 刪除
5	農村水保署	07/27 20:00	14	黃偉智	修改 刪除
6	花蓮分署	07/27 08:00	20	蔡彥邦	修改 刪除
7	南投分署	07/27 08:00	20	嚴曉薇	修改 刪除
8	臺北分署	07/27 08:00	10	王珪元	修改 刪除
9	農村水保署	07/27 08:00	25	王瑞雄	修改 刪除
10	臺東分署	07/27 08:00	15	李軒源	修改 刪除

五、與縣市應變中心通聯測試[1-C-2]

地方應變中心通聯測試記錄表

通聯對象類別: 縣市災害應變中心 縣市: 全部 鄉鎮: 全部 查詢

序次	縣市	鄉鎮	單位	辦公室電話	接聽人姓名/職稱	聯絡原因	聯絡結果	功能
1	宜蘭縣		宜蘭縣災害應變中心	(03)9311294,(03)925100-0#1053	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
2	花蓮縣		花蓮縣災害應變中心	(03)8462119#6014	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
3	南投縣		南投縣災害應變中心	(049)2206252,(049)2227119	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
4	屏東縣		屏東縣災害應變中心	(08)7662911#5802-5810,(08)7655778#1252-1261	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
5	苗栗縣		苗栗縣災害應變中心	(037)271620,(037)271191,(037)558110#1312,(037)5581	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
6	桃園市		桃園市災害應變中心	(03)3377662,(03)3379119#660-650	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
7	高雄市		高雄市災害應變中心(水情中心)	(07)3113043#108,(07)3215929#305	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存
8	高雄市		高雄市災害應變中心(消防局)	(07)8231515,(07)8128111#3001	○未接聽 ●已接聽 姓名(必填) 職稱	詢問當地應變中心開設情況	未開設	儲存

○未接聽 ●已接聽

各縣市應變中心通聯測試登入介面

六、疏散人數統計彙報（12:30、18:30、21:30）

疏散人數填報機制

✓分署11:30、17:30、20:30前完成填報

✓本署12:30、18:30、21:30前完成統計

登錄FEMA系統(1-C-5)

農村3組上傳

「E2-當班輪值」群組

1 災害應變管理		疏散人數填報		疏散人數填報	
A 應變小組管理		年度		疏散人數填報	
B 警戒預報作業		113		113G-11-0	
C 災害整備回報		全部		全部	
1 統計災害整備情形		全部		全部	
2 地方災害中心通報記錄		全部		全部	
3 地方緊急應變人員通報		全部		全部	
4 地方緊急應變人員		全部		全部	
5 疏散人數回報		全部		全部	
6 應變小組小隊		全部		全部	
7 災區安全檢查		全部		全部	
8 疏散地區查詢		全部		全部	
9 災害現場回報		全部		全部	

縣市	鄉鎮	村	疏散人數	疏散地點	資料來源	備註	備註	備註
宜蘭縣	大同鄉	南澳村	0	依圖29	縣府	已完成	土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組-本署	疏散
宜蘭縣	大同鄉	南澳村	29	依圖29	縣府	已完成	土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組-本署	疏散
宜蘭縣	大同鄉	南澳村	47	依圖47	縣府	已完成	土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組-本署	疏散
宜蘭縣	大同鄉	南澳村	21	依圖21	縣府	已完成	土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組-本署	疏散
宜蘭縣	大同鄉	南澳村	86	依圖86	縣府	已完成	土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組-本署	疏散

七、確認地方政府警戒訊息接收

警戒發布通知、提醒

「警戒預報單」發布
(紅、黃警戒)

本署應變系統

✓發布紅色警戒
✓有「入夜後達紅色警戒」

縣市
鄉鎮區

輪值人員再確認

本署應變小組

輪值人員

電話聯繫

確認收到 或 補傳

縣市政府

災害應變中心

分署應變小組

分署長(或一層主管)

電話、LINE聯繫

通知、提醒、關心

縣市政府

局(處)首長

公所
鄉鎮區長

局(處)長、鄉鎮區首長，聯繫不上(或未接)
分署應變小組，聯繫災害業務聯絡人

本署應變系統

登錄通聯記錄

自動傳真通報

縣市政府、鄉鎮區公所、中央相關機關

自動簡訊通知

✓本署、分署、農業部相關人員
✓縣市政府災害業務聯絡人
✓鄉鎮區公所災害業務聯絡人

✓林業署災害緊急聯絡人
✓村里長(勢潛區)
✓土石流防災專員
✓新聞媒體

自動細胞廣播通知

✓警戒區範圍民眾

入夜前提醒

- 一、已發布紅色警戒，請分署致電縣(市)政府主辦局(處)首長、鄉(鎮、市、區)首長，提醒該鄉(鎮、市、區)已發紅色警戒，相關通聯請登錄FEMA。
- 二、1230、1530、1830報次有「入夜前提醒」之鄉鎮市區，請分署致電縣(市)政府主辦局處首長、鄉(鎮、市、區)首長，提醒該鄉(鎮、市、區)入夜後可能發紅色警戒，相關通聯亦請登錄。

農業部土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組

小犬颱風土石流及大規模崩塌警戒預報

預報時間：112年10月05日15時30分

報別：第8報

主旨：依據中央氣象署風雨資料研判：計184條土石流潛勢溪流達黃色警戒；8處大規模崩塌潛勢區黃色警戒（行政區域分布詳附表）；另依中央氣象署預測雨量情資，部分地區入夜後可能達紅色警戒（詳說明二），請依災害防救法規定執行警戒作為。

說明：

一、警戒作為：

（一）黃色警戒：地方政府依災害防救法第二十四條，應進行疏散避難勸告。

（二）紅色警戒：地方政府依災害防救法第二十四條，應勸告或強制其撤離，並作適當之安置。

二、依據中央氣象署預測雨量，入夜後屏東縣來義鄉可能達紅色警戒發布標準，建議提早進行預防性疏散。

三、警戒範圍，請參考土石流潛勢溪流與大規模崩塌潛勢區公開資訊及貴府建置之保全對象清冊。

四、土石流潛勢區及大規模崩塌潛勢區明細及完整預報單請自土石流及大規模崩塌防災資訊網下載(https://246.ardswc.gov.tw)。

五、依據災害防救法第二十四條，除貴府所轄區域內之土石流潛勢溪流及大規模崩塌潛勢區外，同時應注意其它有災害發生之虞的地區，必要時請提早進行預防性疏散。

六、本部已依據中央氣象署定置降水預報資料進行未來24小時土石流及大規模崩塌紅黃警戒推估，並將分析結果公開於土石流及大規模崩塌防災資訊網首頁，請貴府加強防災整備及視需要進行預防性疏散撤離工作。

正本：宜蘭縣、基隆市、臺北市、新北市、桃園市、新竹縣、苗栗縣、臺中市、南投縣、彰化縣、雲林縣、嘉義縣、臺南市、高雄市、屏東縣、臺東縣、花蓮縣災害應變中心

請輪值人員注意，務必於電話確認後，於通聯紀錄[1-C-2]上登錄。

FEMA 土石流及大規模崩塌災害應變系統									
地方應變中心通聯記錄表 共 674 筆資料									
序次	聯絡時間	縣市	鄉鎮	單位	電話	接聽人姓名/職稱	聯絡原因	聯絡結果	記錄者/單位
1	2024/07/27 18:54	花蓮縣	卓溪鄉	鄉公所	(03)8883118#114	張健雄 / 課長	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志
2	2024/07/27 18:53	花蓮縣	瑞穗鄉	民政課	(03)8751321#131	黃永傑 / 課長	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志
3	2024/07/27 18:52	花蓮縣	豐濱鄉	民政課	(03)8652131#201	陳育菁 / 技士	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志
4	2024/07/27 18:52	花蓮縣	鳳林鎮	農會課	(03)8762771#186	林鴻祥 / 幹事	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	蔡添輝
5	2024/07/27 18:51	花蓮縣	瑞穗鄉	瑞穗鄉公所	(03)8872222#208	程以龍 / 約僱	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志
6	2024/07/27 18:51	花蓮縣	光復鄉	農會觀光課	(03)8700030#16	王謙澤 / 課長	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	蔡添輝
7	2024/07/27 18:50	花蓮縣	富里鄉	民政課	(03)8831111#110	張佳傑 / 課長	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志
8	2024/07/27 18:50	花蓮縣	玉里鎮	農會課	(03)8883166#150	黃紹堂 / 技士	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	蔡添輝
9	2024/07/27 18:48	花蓮縣	豐濱鄉	鄉公所	(03)8791350#200	鄭國仁 / 書記	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志
10	2024/07/27 18:47	花蓮縣	吉安鄉	鄉公所	(03)8540611	黃維哲 / 幹事	本分署緊急應變小組查驗。	知悉	林志志

1. 這裡是農村水保署土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組，依據氣象署的風雨預報(實際降雨)，貴縣市鄉(鎮、市、區)雨勢可能會超過(已超過)土石流警戒值。
2. 目前貴縣市○○鄉(鎮、市、區)○○村(里)、○○村(里)的土石流潛勢溪流已發布紅色警戒，請問有沒有收到第○報的警戒預報單。
3. 中央災害應變中心也建議，貴鄉(鎮、市、區)可先針對土石流潛勢溪流危險區民眾先行疏散安置。
4. 農村水保署應變小組的電話是 0800-246246，如有需要請隨時與我們聯繫，請問您的職稱姓名。

○鄉(鎮、市、區)長您好：

1. 這裡是農村水保署土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組，依據氣象署的風雨預報(實際降雨)，貴鄉鎮今晚雨勢可能會超過(已超過)土石流警戒值。
2. 目前○○村(里)、○○村(里)的土石流潛勢溪流已發布黃色警戒。
3. 中央災害應變中心也建議，貴鄉鎮入夜前可先針對土石流潛勢溪流危險區民眾先行疏散安置。
4. 農村水保署應變小組的電話是 0800-246246，如有需要請隨時與我們聯繫。

打過電話後請務必在 FEMA [1-C-2] 地方應變中心通聯，登錄通聯紀錄
(打通或打不通均需登錄)

第 6 章 前置與開設作業

一、前置作業

(一)接獲中央氣象署颱風或豪雨特報

項次	狀 況	處 置 程 序	備 註
1	大 雨 特 報	減災監測組人員應隨時注意雨量資訊	不開設應變小組
2	豪 雨 特 報	1. 由減災監測組人員進入系統，於【應變小組/豪雨特報登錄】登錄豪雨特報，並將豪雨特報內容傳送至相關分署。 2. 如局部地區有大豪雨時，針對豪雨影響範圍發送簡訊給土石流防災專員，請其架設雨量筒，並回傳 0	經減災監測組評估有三級開設必要，或配合中央災害應變中心二/三級開設。
3	颱 風 形 成 (可能侵臺)	1. 前 1~2 日通知各組排定輪值名單及檢視輪值人員訓練合格否 2. 排定減災監測組值星人員 3. 檢查應變小組電腦等設備及 FEMA 系統 4. 檢查電腦牆、防救災通訊等設備。 5. 提供各級長官颱風資訊(簡訊、Line 及 E-mail) 6. 通知臺中及南投分署、代表農業部至臺中市、南投縣及彰化縣督導整備工作(某次某個主委要求)	
4	海上颱風警報	1. 通知農村規劃組刊登防災報紙廣告。 2. 觀測車進駐地點選定與進駐。 3. 發布新聞稿。 4. 填寫開設自主檢查表及交接自主檢查表。 5. 準備開設及第一次防救災會報資料 6. 提供各級長官歷史類似路徑颱風評估報告。 7. 針對颱風影響範圍發送簡訊給防災專員，請其架設雨量筒，並回傳 0	配合中央災害應變中心，二/三級開設應變小組

		8. 通知分署開始進行施工中工程安檢等整備措施。	
5	海上陸上颱風警報	1. 應變小組開設等級提升為一級。	與中央災害應變中心同步開設應變小組（一級）

(二)非應變小組開設期間

項次	狀 況	處 置 程 序
1	地震	<ol style="list-style-type: none"> 震度達 5 強以上時，發簡訊給各分署災害應變主辦及主管回報人員安全、辦公廳舍損害、主管業務之災情，適時查報、更新處置情形。 通知相關團隊，針對震度 5 強以上區域進行衛星影像蒐集及緊急判釋作業。 如有災情請組長電話向署長報告。
2	媒體報導或接獲通報，有土石流或水土保持相關災情	<ol style="list-style-type: none"> 本署農村規劃組、保育治理組、減災監測組與各分署提供每日媒體災情，由保育治理組彙整並交予各分署查報。 於 FEMA 填寫交辦單，請分署先以電話初步瞭解災情，填查報單，必要時再派員現勘。 將分署填寫之查報單，依規定(註 1)向上通報。 重大災情由本署保育治理組持續列管，如有必要則由保育治理組與各分署持續更新資料。
3	某鄉鎮某村里雨量已逾警戒值，且降雨仍持續	<ol style="list-style-type: none"> 打電話通知縣政府、鄉長、村長、(防災專員)，說「雨量已接近警戒標準，請通知保全對象注意，如有狀況請隨時撥打 0800-246246」，並詢問目前現地降雨情形及是否有災情？ 將電話紀錄在 FEMA 之[1-C-3]。 將上揭結果向執行長及指揮官報告，並用 FEMA 簡訊功能通知大家。 請氣象團隊提供後續降雨趨勢分析，如有必要則啟動應變小組開設作業。

註 1：農業部農村發展及水土保持署災害緊急通報作業規定。

註 2：詢問災情重點：「人、事、時、地、物、現在」

二、開設作業

(一) 作業區整備

註：請減災監測組人員填寫「開設自主檢查表」，並依表完成整備。

(二) 開設應變小組、府西辦公室第三、第四會議室整備（二級以上開設）

1. 簽到桌。
2. 主席座位後方：土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組看板。

三、開設新聞發布程序

- (一) 於署裡新聞稿發布平臺(由 OA 進入)，發布單位選擇農村水保署，並繕打新聞稿後按通知送出，撰寫後以簡簽簽陳 1 層 3，並敬會農村規劃組)，奉核後清稿再印一張附於簽後。(詳圖 7.2)
- (二) 新聞稿範本(本署員工入口網之雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄/開設目錄範本(請先複製後再更名)/01 新聞稿與跑馬燈(預警監控組)內均有範本)
- (三) 以電話通知農村規劃組承辦人、科長，核選該新聞稿並完成發布程序。(假日時通知減災監測組組長或整備應變科科長完成發布程序)

圖 7.1 新聞稿發布流程圖

四、坡地災情彙整及查報程序

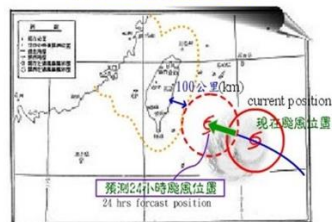
- (一) 本署應變小組及減災監測組彙整相關災情，並納入本署農村規劃組篩選後之每日重要輿情有災情相關者，再由應變小組依分工篩選必要者納入交辦單請分署查報，並以電話或其他通訊方式確認。前開輿情經本署保育治理組認定後，應納入應變措施報告中之「相關災情」陳述災害情形及緊急處理工作。

- (二) 若輿情涉土石流防災整體應變作為者，由減災監測組回應澄清。
- (三) 本署各分署轄區之坡地災情，各分署應予以掌握及主動查報，並將結果鍵入土石流防災應變系統查報單。
- (四) 有關水土保持災損查報，由本署保育治理組通知各分署於查報後屬本署權責者，應列出緊急搶通修工程（含分署開口合約經費）及概估後續預估復建經費，納入土石流防災應變系統統計。

五、颱風警報發布時間預估方式

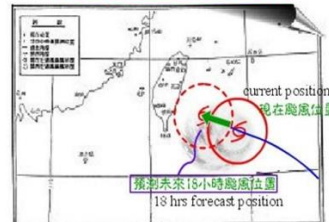
颱風警報發布時機

海上颱風警報



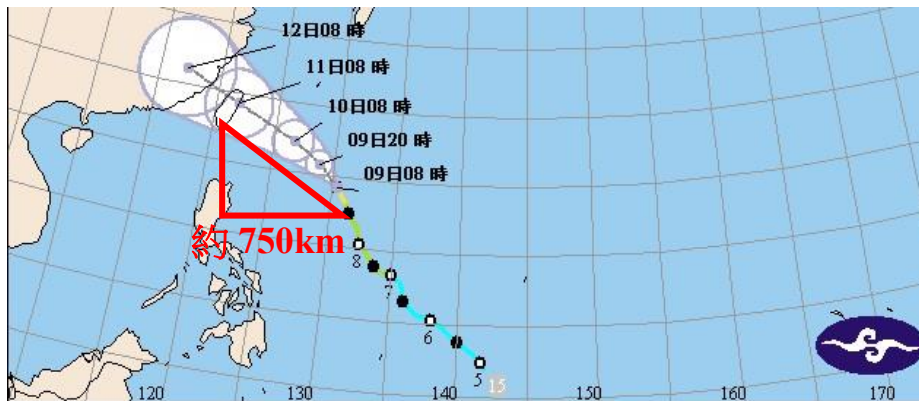
預測 24 小時內颱風七級風暴風範圍可能侵襲臺灣及澎湖、金門、馬祖 100 公里以內海域時。
每3小時發布1次警報。

海上陸上颱風警報



預測 18 小時內颱風七級風暴風範圍可能侵襲臺灣及澎湖、金門、馬祖陸地時。
每3小時發布1次警報，並每小時加發最新颱風位置。

案例



- (一) 初估颱風中心距臺灣本島距離：如上圖一個方格寬約 500km，卡努颱風 9 月 9 日上午 8 時距臺灣約 $750 \times \sqrt{2} \div 1060 \text{ km}$ （斜長）
- (二) 海上颱風警報發布時間：
 1. $1060\text{km} - 100\text{km}$ （距本島外海 100km） $- 200\text{km}$ （颱風七級暴風半徑） $= 760 \text{ km}$
 2. $760\text{km} / 21$ （颱風行進時速） $\div 36 \text{ hr}$
 3. $36 - 24 = 12 \text{ hr}$ ，故大約在 9 日晚間 20 時左右發布海上颱風警報

附錄一 農村水保署土石流及大規模崩塌災害緊急應變小組狀況模擬

項次	模擬時間	狀況	建議處置方式	備註
1	6月12日 05:00	氣象署發布海上颱風警報，預估12小時後將發布海上陸上颱風警報	1. 減災監測組人員至FEMA〔1-A-1〕登錄海上颱風警報，並將訊息以系統傳真各分署通知，另通知農村規劃組刊登防災報紙廣告	
2	6月12日 08:30	署長指示立即二級開設	2. 排定輪值名單並通知第一班輪值人員待命 3. 準備第一次防救災會報資料（預測颱風路徑及氣象雨量資料） 4. 持續監控颱風路徑及降雨情形 5. 第一班人員進駐，登入系統二級開設 6. 填應變小組開設自主檢查表及交接自主檢查表 7. 應變中心軟硬體開啟 8. 縣市政府應變中心通聯測試 9. 簡訊通知防災專員架設雨量筒並回傳起始值0	
3	6月12日 09:00	行政院災害防救辦公室傳真請各單位加強防颱措施	1. 傳真處理並登錄勤務日誌 2. 將傳真通知各分署加強戒備	
4	6月12日 09:10	署長室通知，6月13日10:00召開第一次防救災會報	1. 簡訊通知相關人員準時入席 2. 準備防救災會報會議相關文件（詳輪值輪值操作指引5-2）	通知資訊管理科及分署開啟視訊

			3. 防救災會報半小時前通知資訊室做視訊連線測試	
5	6 月 12 日 10:00	召開第一次防救災會報	1. 水保 2 組一名同仁與會做會議紀錄 2. 輪值主管報告 3. 會後會議紀錄及最新應變措施報告傳真農業部應變小組或綜合規劃司協調服務科、各分署並以便簽簽會本署各組室	
6	6 月 12 日 11:10	收到桃園市政府水保課已成立土石流及大規模崩塌災害應變小組之傳真副本	傳真單處理,報告輪值主管後登入勤務日誌	
7	6 月 12 日 14:00	中央 EOC 通知半小時後, 中央 EOC 將召開第一次工作會報, 請本署準備簡報資料	1. 減災監測組簡報圈同仁製作簡報 2. 給值星主管看過之後, 更新核心資訊共筆簡報, 並通知農業部應變輪值聯繫社群	簡報範本放置雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄/03 中央 EOC 農林漁牧組簡報
8	6 月 12 日 15:30	中央 EOC 傳真及 E-mail 中央 EOC 第一次工作會報之會議紀錄及主席交辦事項	1. 會議紀錄傳真拿給輪值主管看過並登入勤務日誌 2. 製作交辦事項辦理情形表, 檔案並存於雲端硬碟/防災應變/○○○年應變小組專區/○○颱風目錄/06 資料夾	
9	6 月 12 日 17:00	氣象署已發布海上陸上颱風警報	1. 系統登入海上陸上颱風警報發布時間 2. 系統傳真訊息給各分署 3.	
10	6 月 12 日 17:30	應變小組一級開設	1. 通知增加的輪值人員進駐	

			2. 系統提升為一級開設，FEMA 自動相相關訊息通簡訊通知相關人員 3. 登錄新增輪值人員名單	
11	6 月 12 日 19:00	TVBS 記者打電話來詢問資料	1. 如果輪值主管有時間，請輪值主管依據預報單回答 2. 警戒值 350mm 以內的鄉鎮，並配合颱風走向 3. 警戒原理：某地區預測雨量大於警戒值發布黃色警戒；實際降雨累積雨量大於警戒值且雨量持續增加沒有減緩傾向，則考慮發布紅色警戒	1. 目前警戒區發布情形？ 2. 那些地方較危險？ 3. 警戒是如何發布的？
12	6 月 12 日 20:30	應變小組人員交接	1. 填交接自主檢查表 2. 每組人員交接詳細工作內容 3. 填重要交接項目表並簽名	
13	6 月 13 日 05:00	氣象署發布第一次風雨預報（如附件）	1. 印一份報告輪值主管 2. 預報單發布程序依據警戒發布自主檢查表	
14	6 月 13 日 7:00	署長打電話來詢問目前狀況，並要求 09:00 召開第二次防救災會報	1. 請輪值主管依據手邊最新應變措施報告及雨量資料回答 2. 同第 4 項	
15	6 月 13 日 08:30	應變小組人員交接	同第 12 項	
16	6 月 13 日 09:00	召開第二次防救災會報	同第 5 項	
17	6 月 13 日 10:00	防災專員張登雁打電話回報目前雨量已達 200mm	1. 目前由準線駐點人員處理 2. 如欲自行處理請詢問防災專員姓名及編號末三碼，於 FEMA[3-D-2]登錄雨量。	
18	6 月 13 日 11:00	上安村張豐富村長通報南投	1. 填寫 R10 表，拿給輪值主管後登入交辦單	

		縣水里鄉上安村有土石流	2. 同時電話聯絡南投分署應變小組請派員了解狀況 3. 持續控管進度，直到結案	
19	6 月 13 日 11:30	東森新聞報導花蓮縣秀林鄉土石流沖走一座工寮，疑似有一名工人下落不明	1. 填寫 R10 表,拿給輪值主管後登入交辦單 2. 同時電話聯絡花蓮分署應變小組請派員了解狀況 3. 以簡訊告知減災監測組組長及署長	
20	6 月 13 日 12:30	花蓮分署回報，經查證秀林鄉之土石流案，實為溪水暴漲，並非土石流	1. 填寫 R10 表 2. 將回報結果交代 3. 以簡訊回報減災監測組組長及署長	
21	6 月 13 日 13:30	目前東森新聞、三立新聞均以「花蓮縣秀林鄉暴發土石流，一工人下落不明」刊登跑馬燈，農業部 OOO 專委亦打電話來關心本案。	1. 電話聯絡東森新聞及三立新聞，說明已查明非土石流而為溪水暴漲請他們澄清更正新聞內容，並登入勤務日誌 2. <u>請減災監測組組長(或代理人)在農村水保署輿情群組報告處理結果</u>	
22	6 月 13 日 14:30	南投縣水里鄉、國姓鄉、信義鄉等 4 縣 9 鄉 123 條土石流雨量已逾警戒值，情況緊急	1. 研判雨量沒有減緩傾向時，製作土石流紅色警戒預報單內部版 2. 請輪值主管請示執行長是否發布 3. 若發布則依警戒發布自主檢查表步驟處理	依警戒發布自主檢查表
24	6 月 13 日 15:30	民眾打電話詢問目前中橫路況	1. 建議民眾目前天氣不穩定，盡量不要進入山區	交通部公路局 (TEL：168 或 02-23121006)

			2. 說明本署無此資訊，路況部分請他們聯絡交通部公路局	
25	6 月 13 日 16:30	CEOC 打電話來，請本署提供重機械待命數量及待命地點明細	將數據先以電話回報，明細部分 E-mail	
26	6 月 13 日 17:00	CEOC 打電話來，請本署提供目前各地疏散情形	1. 連絡縣市政府回報疏散收容人數 2. 填入 FEMA 系統	
27	6 月 13 日 18:00	中廣記者來電要求電話專訪	1. 如要馬上專訪則請 <u>輪值主管</u> 接聽 2. 如能另外安排時間，則留下記者的姓名電話並告知會另外安排署長專訪時間	
28	6 月 13 日 18:50	電視牆畫面停格了	1. 重新開啟程式 2. 如果還不行趕緊電話請駐點工程師協助	
29	6 月 13 日 19:00	署長來到應變小組視查	1. 主動先拿應變措施報告 1 份給署長。 2. 口頭報告目前降雨情形、已知災情狀況 3. 請氣象團隊及警戒值團隊進行分析報告	(平時準備最新應變措施報告 12 份) 要確認輪值主管手上至少有二份報告，一份給署長、一份自己拿
30	6 月 13 日 20:00	防災專員打電話詢問：「雨量筒快滿了怎麼辦？」	1. 影響範圍外的專員請他在 300mm 時倒掉重新測量，雨量並持續累計 2. 影響範圍內的專員建議他先做好疏散避難的準備，並及早疏散避難	
31	6 月 13 日 20:30	應變小組人員交接	1. 填交接自主檢查表 2. 每組人員交接詳細工作內容	

			填重要交接項目表並簽名	
32	6 月 13 日 21:00	發現 FEMA 防災專員雨量回報畫面中，有幾筆格式錯誤，或是不知是誰傳來的資料。	1. 請駐點工程師處理。 2. 或主動打電話告知正確之傳送方式。 3. 主動打電話詢問是那一位防災專員，並確認電話號碼是否已更改。	
33	6 月 13 日 22:00	嘉義縣災害應變中心打電話告知本署，其傳真號碼改為 05-2222222	1. 寫在白板上並記得這個單位要以手動傳真代替系統傳真 2. 詢問是否永久更動，若為永久更動則 FEMA 上的資料要更正	
34	6 月 13 日 22:30	新北市政府告知 FEMA 首頁連不上	請駐點工程師做測試並排除問題	
35	6 月 14 日 08:30	應變小組人員交接	同前面幾次交接	
37	6 月 14 日 09:30	臺中分署傳真已核定之緊急搶通修工程明細至應變小組	1. 請水保 2 組輪值人員核對，是否所有已核定之分署已列入 FEMA[1-D-6]，並開始填報進度。 2. 將傳真資料簽給保育治理組三科續辦。	
38	6 月 14 日 10:00	中天新聞報導，新竹縣五峰鄉桃山村土場部落傳出土石流活埋 15 人之意外。	1. 填寫 R10 表,拿給輪值主管後登入交辦單 2. 同時電話聯絡臺北分署應變小組請派員了解狀況 3. 先告知組長及署長 4. 請防災專員及緊急聯絡人協助取得最新資料 5. 簡訊通知相關長官說明此災情在查證中	
39	6 月 14 日 11:00	農業部輿情會議通知，請本	1. 蒐集資料通知相關長官	

		署於防災視訊會議針對新竹縣尖石鄉群震現象相關議題與會。		
40	6 月 14 日 17:00	CEOC 通知，即刻起降為二級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 輪值主管請示署長是否降為二級，並建議部分分署緊急應變小組可以撤除 2. 系統降為二級，FEMA 簡訊通知相關人員 3. 輪值人員由 8 人減少為 5 人 	
41	6 月 14 日 21:00	CEOC 通知，即刻起降為三級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 電話詢問農業部應變小組是否解除 2. 農業部應變小組解除後由輪值主管請示減災監測組組長解除本署緊急應變小組 	
42	6 月 19 日 11:00	農業部輿情會議通知，針對佳陽分站未列土石流紅色警戒新聞，提供回應資料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 簽報輿情回應資料陳核至農業部。 	

附錄二 農業部○○颱風防颱整備事項聯繫訪視表

縣(市)：

項次	提醒事項	是	否
1	已提醒該縣(市)土石流潛勢溪流共有幾條、大規模崩塌潛勢區共有幾處。(如警戒值簡表)		
2	已提醒該縣(市)土石流及大規模崩塌警戒雨量為多少。(如警戒值簡表) 並影印分送附表 1 份。		
3	已提醒黃色警戒發布後，縣(市)、鄉(鎮市區)公所及村里長應進行疏散避難勸告。		
4	已提醒紅色警戒發布後，縣(市)、鄉(鎮市區)公所及村里長應勸告或強制其撤離，並作適當之安置。		
5	已提醒避難處所是否安全，設施及設備是否已準備。 避難處所地點：_____		
6	已詢問該縣(市)、鄉(鎮市區)內那些地方已劃設特定區域或安全堪虞地區，容易形成孤島需進行預防性疏散。 特定區域或安全堪虞地區：_____		
7	已告知該縣(市)轄內森林遊樂區休園及情況資訊，並請協助提醒民眾勿前往森林遊樂區，以維護自身安全。 南投縣：奧萬大森林遊樂區。 臺中市：大雪山森林遊樂區、八仙山森林遊樂區、武陵森林遊樂區、合歡山森林遊樂區。		
8	已提醒該縣(市)通報所轄鄉鎮公所，轄管倘有山坡地崩塌、堰塞湖等災情即依規定查、通報作業程序辦理。		
9	已提醒該縣(市)加強安全防護措施，對於施工中公共工程請做好防颱準備及自主檢查。		
10	已提醒該縣(市)，密切注意颱風動態，隨時注意大陸船員上岸緊急避難時機。		
11	已提醒該縣(市)加強養殖生產區內公共設施之防護，並請轉知養殖業者，做好各項安全防範措施，沿海低窪地區應防淹水與海水倒灌。		
12	已提醒該縣(市)並請轉知區漁會因應可能產生之漁港漂流木淤積情形，加強整備攬木漁網，並做好防災準備工作。		
13	已提醒該縣(市)並請轉知農田水利會加強農田水利公共設施之		

項次	提醒事項	是	否
	防護、灌排水路疏通及保持水閘門正常操作，隨時注意水位狀況，即時依操作規則啟閉水閘門。		
14	已提醒該縣(市)，加強掌握轄內批發市場與農民團體生產、加工及交易情形，建立農產品調配機制，確保民生必需品供應無虞。		
15	已提醒該縣(市)，今年申請天然災害儲備糧，已由縣(市)府提領進儲，請慎選陰涼乾燥、通風、具保全設施之地點存放，並按月派員訪查儲備糧存放情形，以確保災害發生時居民之充分供應。		
16	已詢問是否須中央協助之事項，例如是否須國軍提前進駐易致災區。 事項：_____		
17	其他地方反映事項：		

訪視日期： 年 月 日

農業部職稱：

受訪縣(市)職稱：

簽名：

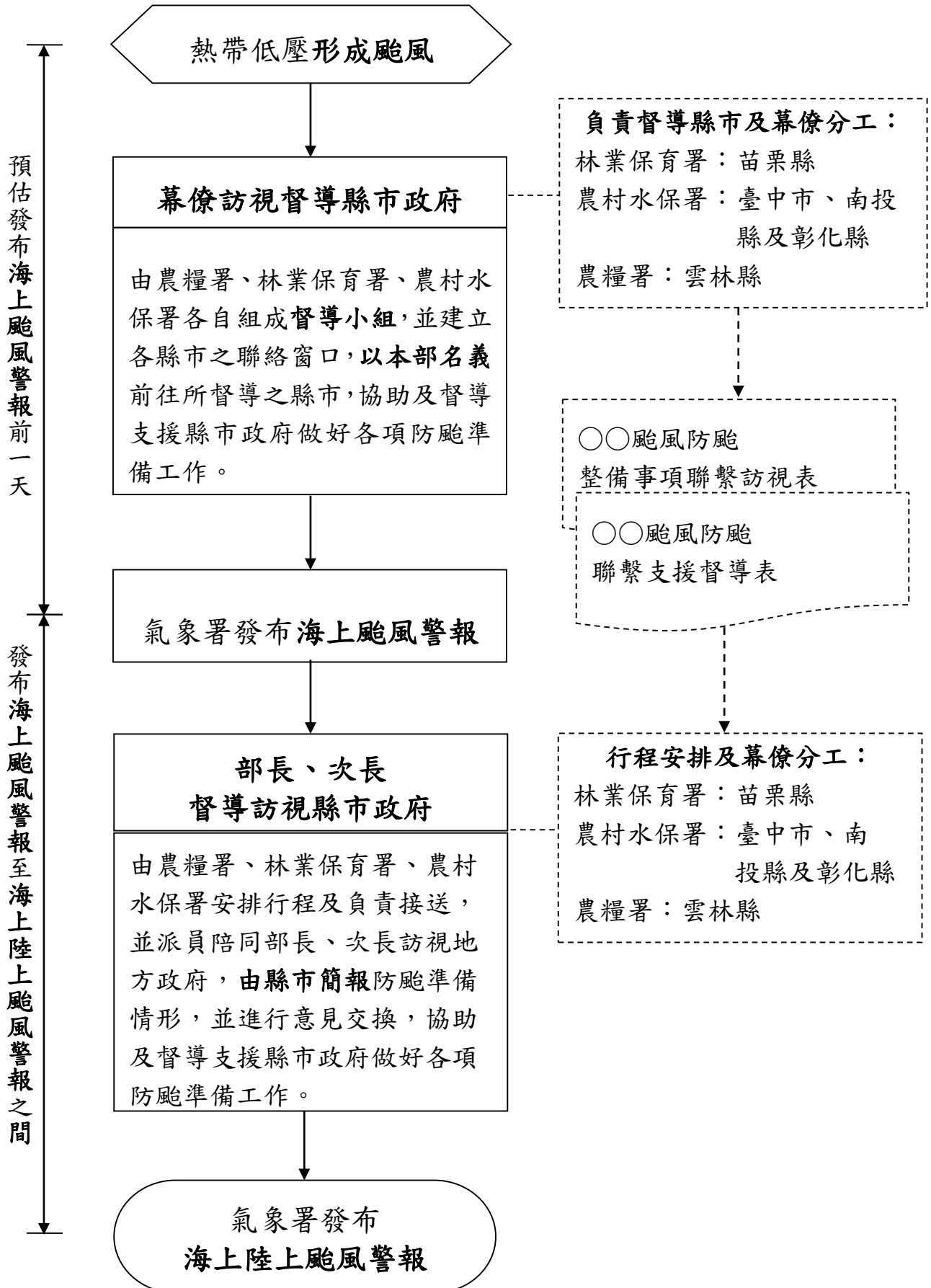
簽名：

項目	內容	是	否
壹、預警通報及應變啟動	一、24 小時密切注意颱風動態，依規定啟動災害應變機制，成立災害應變中心。		
	二、加強颱風警報發送與傳遞，各相關單位緊急聯繫名單再次確認。		
貳、疏散撤離及收容安置	一、水災山坡地區慎防坍方、落石、土石流及山洪爆發，對可能發生災害地區廣設收容所，提供民眾疏散避難。		
	二、針對莫拉克及巴瑪颱風災後縣市土石及淹水潛勢災害地區， (一) 嚴重地區於海上陸上颱風警報發布後及依據氣象資料研判結果有撤離必要者，請將全數民眾撤離，並以老弱或慢性疾病者優先 (二) 對次嚴重地區，則以老弱或慢性疾病者優先撤離，不撤離者請縣市政府安置安全避難處所避難。 (三) 其他地區請經濟部及農業部依據修正後土石流及水災撤離標準作業程序執行疏散撤離。		
	三、各縣市政府對於中央所通報之分析研判及應變建議資料，應審慎執行相關應變作為，並將訊息通報鄉(鎮、市)及相關單位，必要時立即執行疏散撤離。		
	四、為避免山區聯外道路中斷，各縣市政府應預先規劃避難路線及臨時收容場所，並建立救濟物資儲存作業機制，以確保居民糧食及民生物品供應。		
	五、掌握轄內高災害危險潛勢地區弱勢族群動態，如養護、護理之家等安養與護理機構之傷病患、獨居，以及年邁老人等，建立避難疏散因應措施，並妥善運用民力，以達到迅速及時疏散撤離目的。		
參、既有災況處置及施工工程防	一、對於莫拉克及巴瑪颱風期間受損之河、海堤等設施，立即採取緊急應變措施。		
	二、對於莫拉克及巴瑪颱風災後交通中斷之地區，應宣導民眾備糧，並規劃空中運補。		

汛	三、對於漂流木應採取緊急及預防措施，防止衝擊河堤、護岸、橋墩、港口設施。		
	四、對於各項進行中的工程，都應加強防颱準備措施，避免造成二次災害，尤其應注意捷運施工工地，防止施工所造成的防汛缺口造成市區淹水災情。		
肆、媒體宣導及警戒管制	一、加強運用大眾傳播媒體宣導颱風注意事項，在颱風來襲期間，盡量減少不必要的外出，尤其呼籲民眾不要進行登山觀潮等危險的戶外活動，以策安全。		
	二、呼籲民眾對於居家四周的物品應妥為強化、牢固，並且準備蠟燭、手電筒、沙包以及 2~3 天份的糧食與飲水，以防萬一。		
	三、透過即時網站，提供民眾防災宣導及災情訊息。		
	四、加強山區、河、海邊等易生災害危險地區之管制勸離及舉發措施，避免民眾因從事戶外活動、施工等而受困於山區、沙洲或海邊等意外事件。		
	五、為防止民眾從事登山、觀潮、溯溪等戶外活動因而發生受困意外，請警政署於颱風警報發布後立即停發登山證，避免登山意外發生。		
伍、防災措施及應變整備	一、加強救災裝備器材整備，掌握救災人力，保持機動，隨時動員，因應可能之緊急災害發生，若有災情應隨時通報中央災害應變中心。		
	二、針對河道、下水道加強清淤，並清除垃圾，減少堵塞，並於淹水潛勢地區事先佈建抽水機。		
	三、加強鷹架、路樹、廣告招牌之巡查與強固，必要時應強制拆除。		
	四、加強危險道路、橋梁的警戒監測工作，遇有緊急狀況，立即依據封橋標準作業程序執行管制措施，以維民眾生命安全。		
陸、災情查報及通訊確保	一、透過基層民政（村里長或村里幹事）、警政（分駐派出所及義警、民防）、消防（消防分隊及義消）、土石流防災專員及水災災情查報人員等進行災情查報通報。		
	二、加強屬災害防救人員嫻熟並妥善運用災害防救資訊系統，第一時間上傳災情，以利中央掌握災情狀況及黃金救援時間。		
	三、落實點檢清查轄內偏遠地區衛星電話及各項通訊設施，確保功能正常，並備有充足備用電池及完成充實狀態，隨		

	時與各級應變中心保持通聯。		
柒、國軍支援及資源整合	一、國軍各作戰區針對責任地區內，易遭受土石流淹水地區，完成救災前進指揮所編組，前置兵力與預置機具位置規劃。		
	二、對於可能發生重大災害地區，由作戰區（聯兵旅）納編作戰及專業參謀，組成連絡小組，進駐縣市（鄉鎮）災害應變中心，有效掌握災情，並與地方首長連繫以利適時投入兵力。		
	三、各縣市申請國軍兵力支援時，請立即向國軍進駐之協調官申請，申請時請注意申請項目、聯絡人員、報到地點...等項目務須明確，以免延誤救災時機。		
	四、建立並積極運用各項民間及救災志工資源資料庫，以利後續搶救動員與徵調徵用需要，提昇救災效率。		

附錄四 農業部訪視督導縣市防颱整備事項流程圖



附錄五 平日非上班期間 0800-242-246 接聽作業流程

接話語：土石流及大規模崩塌防災通報專線您好

一、狀況一

- (一) 通報類型：災情通報(如哪個地方發生崩塌、土石流或道路封阻....)。
- (二) 後續處理程序：(1)登錄客服紀錄(2)將災情描述內容，作為簡訊發送內容，簡訊通知農村水保署長官 (3)依序電話通知農村水保署長官，並跟長官確認是否建立交辦單(4)若需要，登入土石流及大規模崩塌防災應變系統建立交辦單(即簡訊內容)。

電話通知序位	姓名
1	FEMA 系統承辦人
2	整備應變科科長
3	減災監測組簡任正工程司
4	減災監測組副組長
5	減災監測組組長

- (三) 登入土石流及大規模崩塌防災應變系統建立交辦單。
- (四) 簡訊通知處理流程
登入中華電信網際簡訊發送系統進行簡訊發送。

二、狀況二

- (一) 通報類型：緊急事件(如有人受傷、需要救護...)。
- (二) 後續處理程序：(1) 登錄客服紀錄(2)將緊急事件描述內容，作為簡訊發送內容，簡訊通知農村水保署長官 (3)依序電話通知農村水保署長官，並確認是否建立交辦單 (4)若需要，就登入土石流及大規模崩塌防災應變系統建立交辦單(即簡訊內容)。
- (三) 至土石流及大規模崩塌防災應變系統建立交辦單。
- (四) 簡訊通知處理流程
登入中華電信網際簡訊發送系統進行簡訊發送。

三、狀況三

- (一) 通報類別：沒有災情的通報(例如專員回覆持續降雨但沒有災情傳出...)。
- (二) 後續處理程序：(1)登錄客服紀錄 (2)將通報內容，作為簡訊發送內容，簡訊通知農村水保署長官(3)依序電話通知農村水保署長

官，並跟長官確認是否建立交辦單 (4)若需要，就登入土石流防災應變系統建立交辦單(即簡訊內容)

(三) 至土石流及大規模崩塌防災應變系統建立交辦單。

(四) 簡訊通知處理流程

登入中華電信網際簡訊發送系統進行簡訊發送。

四、狀況四

(一) 通報類別：回報雨量資料(例如防災專員想要回報雨量筒已經架設或是回報雨量值)

(二) 後續處理程序：(1) 登錄客服紀錄 (2)登入土石流及大規模崩塌防災應變系統，選擇[3. 資料檢索] [D. 防災專員回傳] [2. 防災專員即時雨量]功能，幫忙查詢確認。若沒有查到資料，需再確認回覆雨量值的管道與方式。

五、狀況五

(一) 通報類別：其他(例如防災專員手機修改、通訊錄要修改、設備未收到、防災專員提出的建議、想要知道已經發布的土石流潛勢溪流詳細資料……)。

(二) 後續處理程序：(1)登錄客服紀錄 (2)協助提供資訊或發送電子郵件給團隊修正。

六、狀況六

(一) 通報類別：誤撥(例如誤撥購物台電話或是來電閒聊)。

(二) 後續處理程序：(1)登錄客服紀錄。